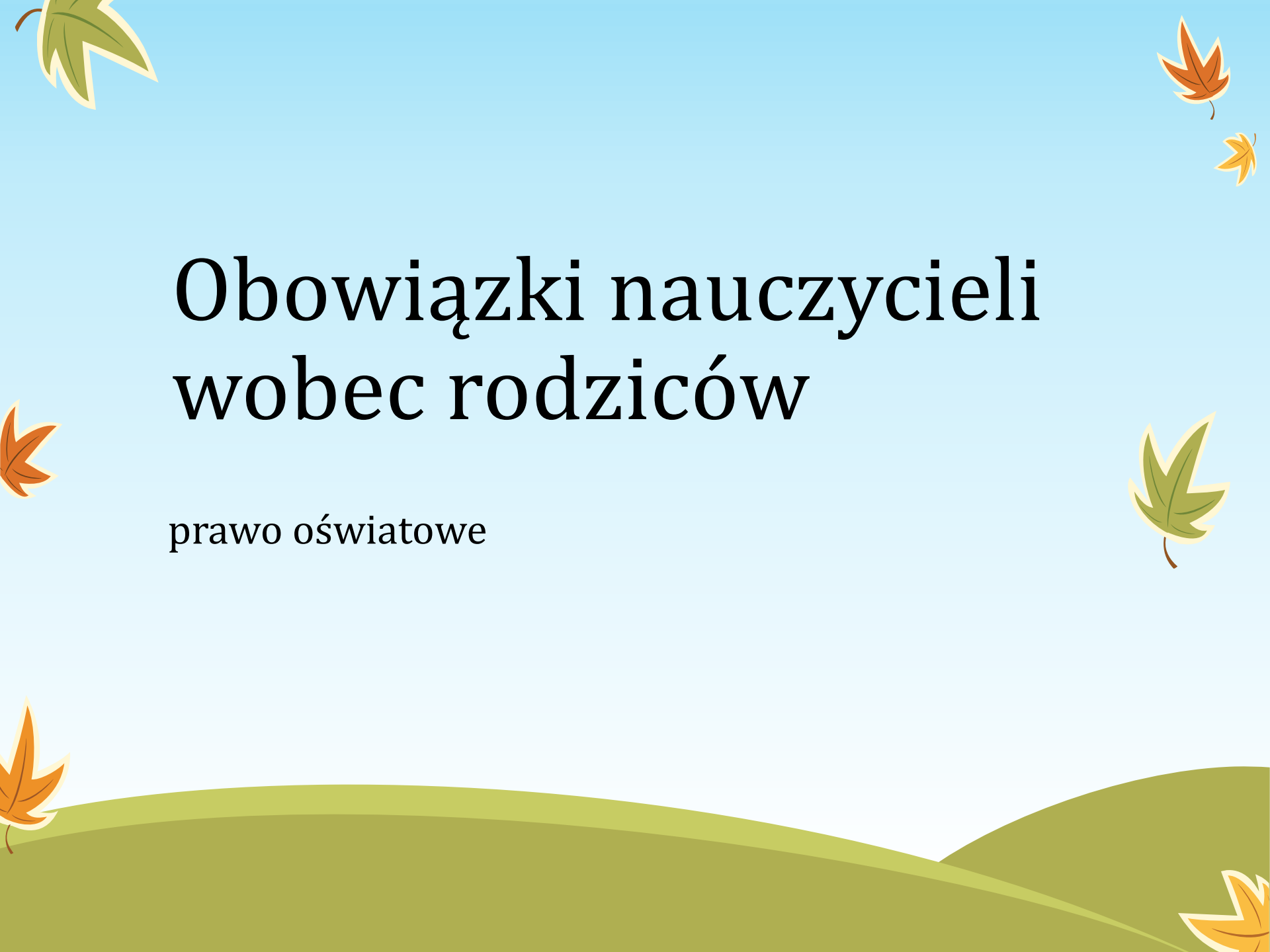




Rodzice i szkoła

RADA RODZICÓW

The slide features a light blue background with several stylized autumn leaves scattered around the edges. The leaves are in various colors: green, orange, and yellow. At the bottom, there are rolling green hills. The main title is centered in a large, black, serif font.

Obowiązki nauczycieli wobec rodziców


prawo oświatowe




ROZPORZĄDZENIE MINISTRA EDUKACJI NARODOWEJ
z dnia 30 kwietnia 2007 r.


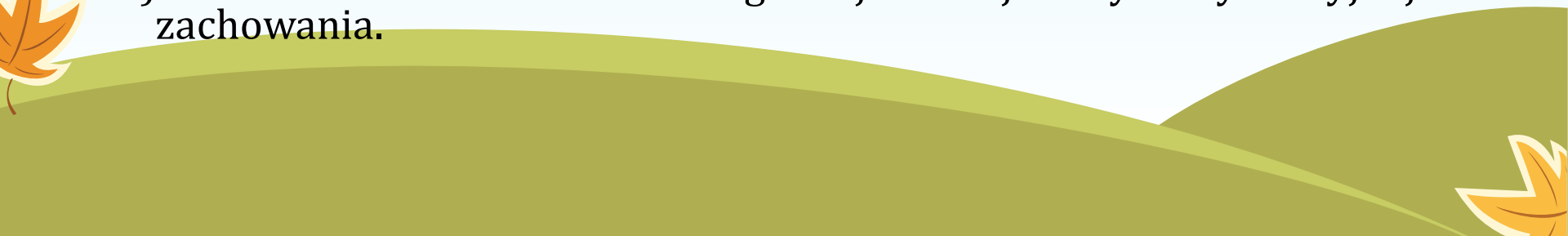

w sprawie warunków i sposobu oceniania,
klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz
przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w
szkołach publicznych

§ 4.ust. 2



Wychowawca klasy na początku każdego roku szkolnego **informuje**
uczniów oraz ich **rodziców (prawnych opiekunów)** o:



- 1) warunkach i sposobie oraz kryteriach oceniania zachowania;
 - 2) warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania;
 - 3) skutkach ustalenia uczniowi nagannej rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.
- 
- 
- 




ROZPORZĄDZENIE MINISTRA EDUKACJI NARODOWEJ
z dnia 30 kwietnia 2007 r.

w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych



§ 11.ust. 9



- 
- Przed rocznym (semestralnym) klasyfikacyjnym zebraniem plenarnym rady pedagogicznej **nauczyciele prowadzący poszczególne zajęcia edukacyjne oraz wychowawca klasy** są obowiązani **poinformować** ucznia i jego **rodziców (prawnych opiekunów)** o **przewidywanych** dla niego rocznych (semestralnych) **ocenach** klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i przewidywanej rocznej ocenie klasyfikacyjnej zachowania, w terminie i formie określonych w statucie szkoły.



ROZPORZĄDZENIE MINISTRA EDUKACJI NARODOWEJ


z dnia 21 maja 2001 r.


w sprawie ramowych statutów publicznego przedszkola oraz publicznych szkół



- Załącznik nr 1 RAMOWY STATUT PUBLICZNEGO PRZEDSZKOLA

§ 15. 1. Statut przedszkola określa szczegółowo zakres zadań nauczycieli związanych z:

- 1) współdziałaniem z rodzicami (prawnymi opiekunami) w sprawach wychowania i nauczania dzieci, z uwzględnieniem prawa rodziców (prawnych opiekunów) do znajomości zadań wynikających w szczególności z programu wychowania przedszkolnego realizowanego w danym oddziale i uzyskiwania informacji dotyczących dziecka, jego zachowania i rozwoju,...
 - 2) Statut przedszkola ponadto określa formy współdziałania, o którym mowa w ust. 1 pkt 1, oraz częstotliwość organizowania stałych spotkań z rodzicami (prawnymi opiekunami).
- 



ROZPORZĄDZENIE MINISTRA EDUKACJI NARODOWEJ
z dnia 21 maja 2001 r.
w sprawie ramowych statutów publicznego przedszkola oraz
publicznych szkół

- Załączniki nr 2,3,4, 5a, 5b - RAMOWY STATUT PUBLICZNEJ SZKOŁY PODSTAWOWEJ, PUBLICZNEGO GIMNAZJUM, PUBLICZNEGO LICEUM OGÓLNOKSZTAŁCĄCEGO, PUBLICZNEGO TECHNIKUM, PUBLICZNEJ SZKOŁY ZAWODOWEJ

§ 2. 1. Statut szkoły określa w szczególności:


...10(11) organizację i formy współdziałania szkoły z rodzicami (prawnymi opiekunami) w zakresie nauczania, wychowania i profilaktyki.



Przykładowe zapisy w statucie szkoły:




1. Szkoła współpracuje z rodzicami uczniów w zakresie:

- a) tworzenia programu wychowawczego i programu profilaktyki
 - b) rzetelnego informowania w każdym czasie na temat pracy szkoły oraz dziecka, jego zachowania, postępów w nauce trudności edukacyjno –wychowawczych. Realizacja tego prawa może nastąpić na żądanie rodziców skierowane do dyrektora lub wychowawcy klasy i w czasie nie kolidującym z zajęciami wychowawczymi wychowawców i nauczycieli, po uprzednim uzgodnieniu terminu spotkania z wychowawcą klasy.
 - c) zapoznawania rodziców z prawem szkolnym, w szczególności Statutem Szkoły i Szkolnym Systemem Oceniania.
- 

2. Szkoła organizuje współpracę z rodzicami poprzez:





- a) Spotkania wychowawców z rodzicami zespołu klasowego wg określonego harmonogramu;
 - b) Konsultacje indywidualne;
 - c) Spotkanie Dyrektora z rodzicami uczniów klas pierwszych na początku roku szkolnego;
 - d) Spotkania Dyrektora z Radą Rodziców;
 - e) Organizację spotkań rodziców z pedagogiem szkolnym oraz z przedstawicielami innych instytucji opiekuńczo –wychowawczych a także z policją i prokuraturą.
- 



Przykładowe zapisy w statucie szkoły:

§ ...


W ramach szkolnego doradztwa zawodowego do zadań Szkoły należy:

- ... gromadzenie i udostępnianie informacji uczniom i rodzicom dotyczących kierunku dalszego kształcenia lub wyboru zawodu i potrzeb rynku pracy;
 - ... wskazywanie uczniom, rodzicom i nauczycielom źródeł dodatkowych informacji na poziomie regionalnym, krajowym, europejskim i światowym na temat rynku pracy, alternatywnych możliwości kształcenia, programów edukacyjnych Unii Europejskiej;
 - ... udzielanie indywidualnych porad edukacyjnych i zawodowych uczniom i ich rodzicom;
 - ... organizowanie spotkań szkoleniowych dla rodziców
- 
- 



Przykładowe zapisy w statucie szkoły:

Szkoła zapewnia opiekę nad uczniami, którzy potrzebują pomocy i wsparcia poprzez:



- a) ścisłą współpracę wychowawcy z domem rodzinnym...,
- 



Przykładowe zapisy w statucie szkoły:



...do zakresu zadań nauczyciela należy :


- informowanie rodziców uczniów, wychowawców klas, dyrekcję oraz Radę Pedagogiczną o kryteriach wymagań oraz o osiągniętych wynikach dydaktyczno-wychowawczych,
- 
- 



Przykładowe zapisy w statucie szkoły:


1. Oddziałem opiekuje się nauczyciel wychowawca...

.... Oprócz zadań wynikających z ust. 1, do zadań nauczyciela wychowawcy w szczególności należy:



...b) ścisła współpraca z rodzicami wychowanków i Radą Rodziców,


...c) informowanie rodziców o grożących ocenach niedostatecznych na dwa tygodnie przed klasyfikacją,



Współpraca wychowawcy z rodzicami ucznia





CECHY




- Wspólna troska o zaspokajanie aktualnych potrzeb i przyszłe losy dziecka.
- Wspólny cel w wychowaniu i nauczaniu oraz konsekwencja w dążeniu do jego osiągnięcia.
- Wzajemne zaufanie



Współpraca wychowawcy z rodzicami ucznia





METODY I FORMY

- 
- 
- 
- 
- Kontaktowanie się rodziców z nauczycielem (spotkania klasowe, rozmowy indywidualne, korespondencja- nie tylko zawierająca informacje negatywne);
 - Uczestnictwo i współorganizacja imprez klasowych, szkolnych;
 - Świadczenie usług, praca na rzecz klasy, szkoły;
 - Wspólne rozwiązywanie problemów wychowawczych, dydaktycznych;
 - Oferowanie gotowości współpracy, popieranie akceptacja pracy nauczyciela;



Współpraca wychowawcy z rodzicami ucznia

METODY I FORMY

- 
- 
- Praca wyrównawcza rodzica z dzieckiem pod kierunkiem nauczyciela;
 - Uzgadnianie wspólnego postępowania, współdecydowanie rodzica i wychowawcy o planach wobec dziecka;
 - Wspólne określanie zdolności dziecka;
 - Udział rodziców w niektórych zajęciach, pomoc w realizacji zamierzeń edukacyjnych nauczyciela;
 - Uczestnictwo rodziców w wyjściach klasy do kina, muzeum, teatru itd.;
 - Udzielanie przez rodziców szkole wsparcia finansowego;
 - Praca rodziców w „trójce klasowej”, radzie rodziców.
- 
- 

Warunki konieczne do uzyskania powodzenia w zakresie współpracy szkoły i rodziców

1. SPRAWNA WYMIANA INFORMACJI

- Szkoła informuje rodziców o:
 - ✓ celach i zadaniach wychowania i opieki nad dziećmi i młodzieżą w szkole oraz warunkach ich realizacji;
 - ✓ stanie potrzeb w zakresie opieki i wychowania w środowisku i udziale szkoły w ich rozpoznawaniu;
 - ✓ prowadzonych pracach nad doskonaleniem pracy szkoły;
 - ✓ osiągnięciach w zakresie pracy dydaktyczno – wychowawczej i opiekuńczej, ich uwarunkowaniach, napotykanym trudnościach i sposobach ich przezwyciężania;
- Szkoła otrzymuje informacje od rodziców w zakresie:
 - ✓ warunków i organizacji życia dzieci w domu i najbliższym otoczeniu;
 - ✓ stanie opieki i wychowania w domu, trudnościach w tym zakresie, stosowanych formach i metodach;
 - ✓ własnych pomysłów dotyczących usprawnienia działalności opiekuńczo-wychowawczej szkoły itp..

Warunki konieczne do uzyskania powodzenia w zakresie współpracy szkoły i rodziców

2. WZAJEMNE DOSTARCZANIE ŚRODKÓW DO DZIAŁANIA

- Szkoła - rodzicom :

- ✓ dostarcza literaturę pedagogiczną;
- ✓ udostępnia pomieszczenia;
- ✓ wypożycza sprzęt itp.

- Rodzice - szkole

- ✓ pomoc w finansowaniu i wykonywaniu remontów;
- ✓ zakup pomocy naukowych;
- ✓ zakup nagród ;
- ✓ pozyskiwanie sponsorów;

Warunki konieczne do uzyskania powodzenia w zakresie współpracy szkoły i rodziców

3. UZGADNIANIE ZASAD, FORM I METOD DZIAŁANIA

W zakresie:

- zadań opiekuńczo-wychowawczych;
- korelacji treści, form i metod oddziaływania pedagogicznego na dziecko w szkole i domu rodzinnym;
- dostosowania organizacji pracy szkoły do potrzeb środowiska lokalnego i rodzinnego.

Warunki konieczne do uzyskania powodzenia w zakresie współpracy szkoły i rodziców

4. WZAJEMNE DZIAŁANIA WSPOMAGAJĄCE RODZINĘ I SZKOŁĘ

• SZKOŁA

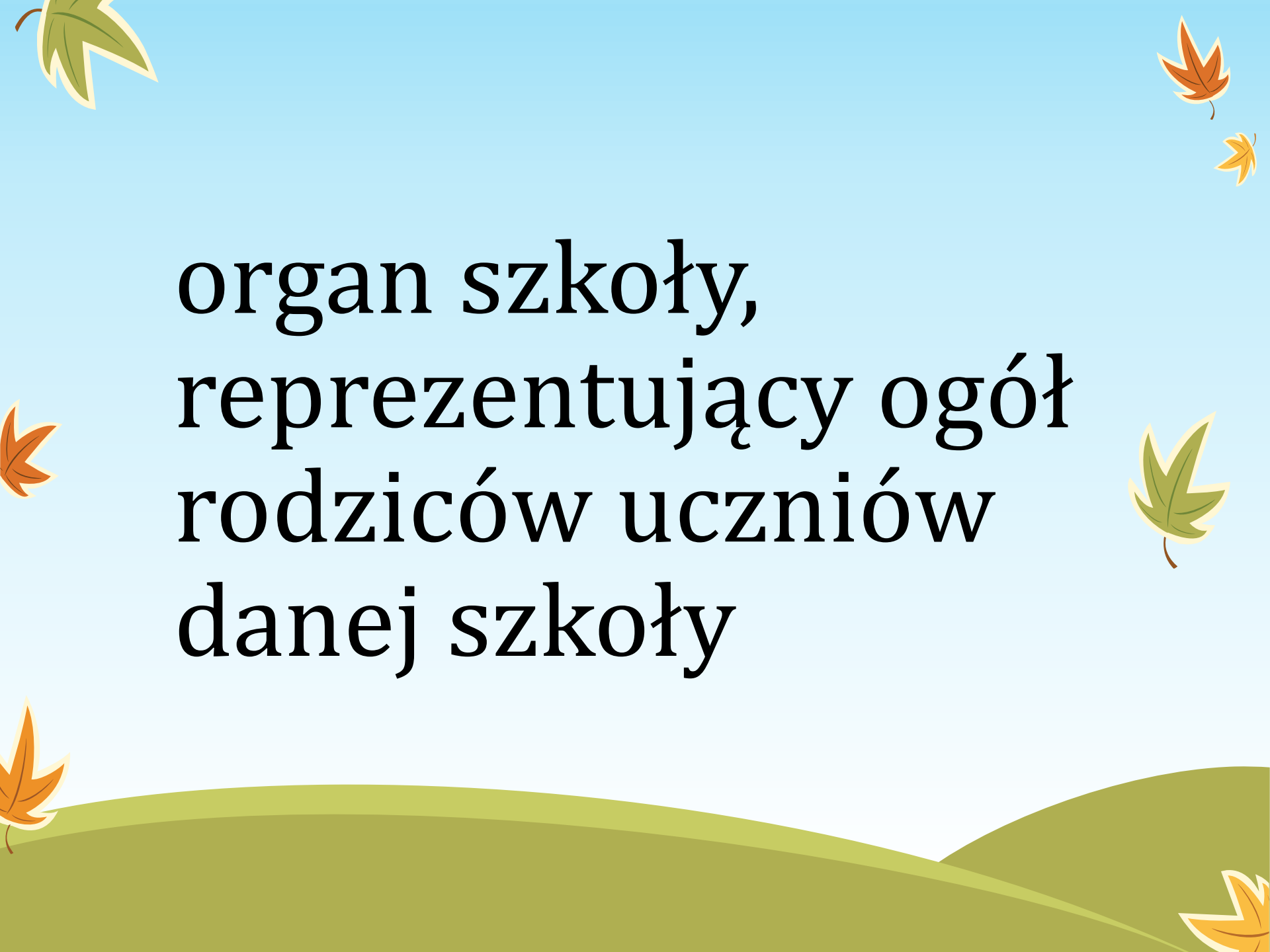
- ✓ udzielanie porad, w jaki sposób organizować życie w rodzinie;
- ✓ pomoc w rozwiązywaniu trudności wychowawczych;
- ✓ rozwijanie form edukacji pedagogicznej dla rodziców w szkole;
- ✓ kierowanie ich do placówek specjalistycznych;
- ✓ organizowanie form zajęć w czasie wolnym wspólnych dla rodziców i ich dzieci

• RODZINA

- ✓ włączenie się do diagnozy potrzeb pracy opiekuńczo-wychowawczej w środowisku;
- ✓ rozbudzaniu zainteresowań całej społeczności lokalnej sprawami edukacji dzieci i młodzieży;
- ✓ udzielaniu pomocy szkole przy ustalaniu zadań w zakresie kształcenia i opieki, a także opracowywaniu planu ich realizacji.

RADA RODZICÓW





The slide features a light blue background with several stylized autumn leaves in shades of green, orange, and yellow scattered around the edges. At the bottom, there are rolling green hills. The text is centered in a large, black, serif font.

organ szkoły,
reprezentujący ogół
rodziców uczniów
danej szkoły



Akty prawne regulujące działalność Rady Rodziców

- USTAWA z dnia 7 września 1991 r. O SYSTEMIE OŚWIATY - § 53 i § 54;
 - USTAWA z dnia 26 stycznia 1982 r. KARTA NAUCZYCIELA – art. 9c ust. 7;
 - ROZPORZĄDZENIE MINISTRA EDUKACJI NARODOWEJ z dnia 21 maja 2001 r. w sprawie ramowych statutów publicznego przedszkola oraz publicznych szkół;
 - STATUT SZKOŁY lub PLACÓWKI
- 
- 



W skład rady rodziców wchodzi:

- **w szkołach** - po jednym przedstawicielu rad oddziałowych (potocznie zwanych *trójkami klasowymi*), wybranych w tajnych wyborach przez zebranie rodziców uczniów danego oddziału;
- **w placówkach** - co najmniej 7 przedstawicieli, wybranych w tajnych wyborach przez zebranie rodziców wychowanków danej placówki;

The slide features a light blue background with several stylized autumn leaves scattered around the edges. The leaves are in shades of green, yellow, and orange. At the bottom, there are rolling green hills. The main text is centered and reads:

KOMPETENCJE RADY RODZICÓW

KOMPETENCJE STANOWIĄCE

- **uchwalanie w porozumieniu z radą pedagogiczną:**
 - a) programu wychowawczego szkoły obejmującego wszystkie treści i działania o charakterze wychowawczym skierowane do uczniów, realizowanego przez nauczycieli,
 - b) programu profilaktyki dostosowanego do potrzeb rozwojowych uczniów oraz potrzeb danego środowiska, obejmującego wszystkie treści i działania o charakterze profilaktycznym skierowane do uczniów, nauczycieli i rodziców;
- **uchwalanie regulaminu swojej działalności**

KOMPETENCJE OPINIODAWCZE

- **opiniowanie:**

- a) programu i harmonogramu poprawy efektywności kształcenia lub wychowania szkoły lub placówki,
- b) projektu planu finansowego składanego przez dyrektora szkoły,
- c) projektu dodatkowych dni wolnych od zajęć dydaktyczno-wychowawczych,
- d) podjęcia i prowadzenia w szkole działalności przez stowarzyszenia i inne organizacje,
- e) oceny dorobku zawodowego nauczyciela stażysty, kontraktowego i mianowanego za okres stażu;

KOMPETENCJE OPINIODAWCZE

- **wnioskowanie** do organu prowadzącego, wspólnie z radą pedagogiczną i samorządem uczniowskim, o nadanie imienia szkole;
- **wnioskowanie** o ocenę pracy nauczyciela
- **delegowanie przedstawiciela** do komisji konkursowej wyłaniającej kandydata na stanowisko dyrektora szkoły.

KOMPETENCJE OPINIODAWCZE

- **wnioskowanie** o wprowadzenie lub zniesienie obowiązku noszenia przez uczniów na terenie szkoły jednolitego stroju
- **zgoda** (na wniosek innych organów szkoły) na wprowadzenie obowiązku noszenia przez uczniów na terenie szkoły jednolitego stroju.
- **uzgodnienie** wzoru jednolitego stroju do noszenia przez uczniów na terenie szkoły.

KOMPETENCJE OPINIODAWCZE

- **opiniowanie** propozycji zajęć do realizacji podczas czwartej godziny wychowania fizycznego.
- **wybór** przedstawiciela rady rodziców do zespołu rozpatrującego odwołanie nauczyciela od oceny pracy.
- **wprowadzenie** dodatkowych zajęć edukacyjnych do szkolnego planu nauczania.
- **opiniowanie** listy przedmiotów realizowanych w zakresie rozszerzonym

KOMPETENCJE OPINIODAWCZE

- **występowanie** do dyrektora i innych organów szkoły lub placówki, organu prowadzącego, organu sprawującego nadzór pedagogiczny z wnioskami i opiniami we wszystkich sprawach szkoły lub placówki.

Fundusze Rady Rodziców

- W celu wspierania działalności statutowej szkoły, rada rodziców może gromadzić fundusze z dobrowolnych składek rodziców oraz innych źródeł.
- Zasady wydatkowania funduszy rady rodziców powinny zostać szczegółowo określone w Regulaminie rady rodziców.

Fundusze Rady Rodziców

- **Podstawa prawna zbierania i wydatkowania funduszy Rady - Ustawa o systemie Oświaty, art. 54.** „W celu wspierania działalności statutowej szkoły lub placówki rada rodziców może gromadzić fundusze z dobrowolnych składek rodziców oraz innych źródeł. Zasady wydatkowania funduszy rady rodziców określa regulamin...”
- Regulamin powinien **obowiązkowo** zawierać jedynie **zasady wydatkowania funduszy**, jednak, aby finanse miały solidną podstawę funkcjonowania dobrze, aby wszystkie sprawy z nimi związane były jasno określone. Dotyczy to:
 - ✓ zasad zbierania funduszy
 - ✓ sprecyzowania jakie decyzje podejmuje cała Rada a jakie prezydium w jej imieniu
 - ✓ wydatkowania pieniędzy
 - ✓ prowadzenia księgowości
 - ✓ kontroli wydatkowania funduszy

Fundusze Rady Rodziców

- Założenie samodzielnego rachunku bankowego, będącego bardzo istotnym elementem autonomii rady rodziców, napotyka często na szereg trudności ze strony banków. Nie wynika to ze złej woli, ale z nieookreślonego statusu prawnego rady rodziców.
- Do czasu jednoznacznego określenia statusu rad rodziców jako jednostek organizacyjnych nie posiadających osobowości prawnej i tym samym określenia czynności prawnych, jakie te organy mogą podejmować sprawa założenia przez radę rodziców rachunku bankowego będzie uzależniona od interpretacji przepisów przez poszczególne banki.
- Do założenia rachunku niezbędne jest okazanie w banku: regulaminu rady rodziców, protokołu z ukonstytuowania się rady rodziców, pełnomocnictwa dla osób upoważnionych do reprezentowania rady rodziców w czynnościach prawnych i składania oświadczeń w jej imieniu oraz zaświadczenia o nadaniu numeru NIP (ten dokument, przez niektóre banki nie jest wymagany).

<http://rodziceszkole.edu.pl>