

(pieczęć Zamawiającego)
Sygnatura akt SP6.260.1.2013

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

dotyczy postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego
na zadanie pn.:

Budowa placu zabaw przy Szkole Podstawowej nr 6 w Jastrzębiu-Zdroju w ramach programu „RADOSNA SZKOŁA”

1. ZAMAWIAJACY

**Szkoła Podstawowa nr 6
ul. Śląska 6
44-335 Jastrzębie - Zdrój
tel. 032 47 15 633, fax. 032 47 15 633**

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 39 ustawy PZP.
2. Wartość zamówienia nie przekracza kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

3.1 Zakres rzeczowy robót:

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie zadania pn.:

Budowa placu zabaw przy Szkole Podstawowej nr 6 w ramach rządowego programu „Radosna Szkoła”.

1. Przedmiot zamówienia obejmuje :

a) wykonanie robót budowlanych na podstawie sporządzonej dokumentacji projektowej w następującym zakresie:

- kompleksowe wykonanie placu zabaw z wyposażeniem i montażem urządzeń zabawowo-sportowych,
- umieszczenie przy każdym sprzęcie zabawowym, czytelnych tablic informacyjnych pokazujących możliwości i sposób wykorzystania każdego urządzenia, tak aby osoby, pod których opieką dzieci będą przebywały po zajęciach lekcyjnych, mogły zagwarantować bezpieczne korzystanie z tych urządzeń,
- umieszczenie tablicy zawierającej informacje pn: SZKOLNY PLAC ZABAW WYPOSAŻONY W RAMACH PROGRAMU RZĄDOWEGO RADOSNA SZKOŁA
- regulamin określający zasady i warunki korzystania ze szkolnego placu zabaw z uwzględnieniem zakazu wprowadzania zwierząt na teren ogródka, zakazu palenia wyrobów tytoniowych oraz spożywania napojów alkoholowych, itp. treść regulaminu przed wykonaniem i montażem należy uzgodnić z Zamawiającym,
- przekazanie Zamawiającemu gotowych do użytkowania obiektów wraz z dokumentacją zawierającą atesty, aprobaty bądź certyfikaty niezbędne do przeprowadzenia kontroli przez firmę wskazaną przez MEN oraz rozpoczęcia eksploatacji placu zabaw,

b) wykonanie innych prac i robót niezbędnych do prawidłowego wykonania zamówienia, w tym między innymi:

- oznakowanie oraz zabezpieczenie przejętego placu budowy na czas robót,
- organizację zaplecza budowy,
- nadzory specjalistyczne zarządców sieci wynikające z uzgodnień,
- badania zagęszczenia warstw konstrukcyjnych nawierzchni,
- bieżący wywóz materiałów nieużytecznych z terenu budowy,
- ubezpieczenie budowy na czas jej realizacji,
- wykonanie ewentualnych robót naprawczych infrastruktury technicznej, której stan techniczny na skutek realizacji robót uległ pogorszeniu.

Szczegółowy opis i zakres przedmiotu zamówienia określony został w dokumentacji zawierającej:

- a) projekt budowlano- wykonawczy , stanowiący załącznik nr 11 do SIWZ,
- b) specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót stanowiącą załącznik nr 12 do SIWZ,
- c) przedmiar robót, stanowiący załącznik nr 10 do SIWZ.

Przedmiot zamówienia należy wykonać zgodnie z z wymogami określonymi z Załączniku do Uchwały Nr 153/2010 Rady Ministrów z dnia 4 października 2010 r. zmieniającej uchwałę w sprawie Rządowego programu wspierania w latach 2009-2014 organów prowadzonych w zapewnieniu bezpiecznych warunków nauki, wychowania i opieki w klasach I-III szkół podstawowych i ogólnokształcących szkół muzycznych I stopnia- „Radosna Szkoła” w szczególności w zakresie:

1. sprzętów rekreacyjnych, które zostaną zainstalowane na placach zabaw tj. ich zgodności z Polskimi Normami oraz zasadami i warunkami bezpieczeństwa, okresu ich gwarancji oraz materiałów, z jakich są wykonane,
2. wymiarów i rodzaju nawierzchni, na której zostanie ten sprzęt zainstalowany, jej koloru oraz amortyzacji upadku.

Założenia do programu rządowego są zamieszczone na stronie internetowej Ministerstwa Edukacji Narodowej pod adresem strony internetowej: www.radosnaszkola.men.gov.pl

Informuje się, że w obiekcie szkolnym będą jednocześnie prowadzone zajęcia dydaktyczne. W związku w powyższym harmonogram prac musi być na bieżąco uzgadniany z Dyrekcją SP nr 6.

W przedstawionym projekcie budowlano – wykonawczym, przedmiarze robót, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót wykazano materiały i technologie do wykonania robót mogące wskazywać na produkty konkretnych producentów. Wszystkie te wskazania należy rozumieć w ramach niniejszego postępowania jak i w procesie realizacji jako przykładowe. Zamawiający dopuszcza **rozwiązania równoważne tj. o podobnych parametrach, nie gorszych od przedstawionych w dokumentacji przetargowej.**

3.2 Wykonawca jest zobowiązany w kosztach własnych ująć:

- Koszt zabezpieczenia terenu objętego robotami, istniejącego drzewostanu, który nie został przewidziany do wycinki, wykonania odpowiednich zabezpieczeń bhp, barier ochronnych, itp umożliwiający bezpieczne poruszanie się pracowników i młodzieży szkolnej. Ze względu na bliskie sąsiedztwo osiedli mieszkaniowych należy zwrócić szczególną uwagę na bezpieczeństwo poruszających się w sąsiedztwie dzieci i młodzieży
- Koszt zaplecza, projektów organizacji ruchu, technologii i organizacji robót.
- Koszt zabezpieczenia obiektów szkolnych w trakcie wykonywania robót przed uszkodzeniami mechanicznymi a także zabezpieczenia wykopu przed wodą opadową w związku z obecnością w rejonie inwestycji gruntów podatnych na pęcznienie i uplastycznienie pod wpływem wody (mogącymi spowodować degradację podłoża i spowodować konieczność wykonania prac dodatkowych). W razie jakichkolwiek zaniedbań i usterek, ich skutki ponosi Wykonawca robót i usuwa je na własny koszt.
- Koszt wszelkich robót tymczasowych takich jak: rusztowania, zabezpieczenia konstrukcji, prace porządkowe i inne nie wymienione wyżej roboty tymczasowe związane z przyjętą przez Wykonawcę technologią robót, a także limitujące wykonanie zadania zgodnie z dokumentacją i zasadami wiedzy technicznej,
- Koszty pomiarów, obsługi geodezyjnej, wytyczeń i badań w tym stopnia zagęszczenia podbudów, opracowań powykonawczych i wszystkich innych wymaganych do odbioru robót instalacyjnych i budowlanych wymaganych przepisami Prawa Budowlanego, normami i warunkami technicznych wykonania i odbioru robót.
- Koszty nadzorów branżowych, przełączeń i odbiorów branżowych, odbiorów technicznych instalacji i urządzeń przez uprawnione organy oraz rozruchów technologicznych.
- Koszt konserwacji, serwisowania zabudowanych nawierzchni, urządzeń i elementów wyposażenia wymagających podjęcia takich działań zgodnie z kartą techniczną, instrukcją użytkownika lub warunkami udzielonej gwarancji wraz z kosztem materiałów eksploatacyjnych w całym okresie gwarancyjnym.
- Koszty sporządzenia instrukcji użytkownika obiektu oraz dostawy i montażu tablicy informacyjnej (instrukcji użytkownika).

UWAGA:

1. Z uwagi na konieczność wykonywania części prac przy czynnych obiektach szkolnych w porozumieniu z Dyrekcją SP nr 6 wykonawca robót powinien przewidzieć i ująć w kosztach własnych oraz harmonogramie robót możliwość okresowego prowadzenia prac w systemie zmianowym.
2. Uzyskane w drodze rozbiórek i demontaży materiały złomowe należy po akceptacji ich przez Inspektora nadzoru zbyć w składnicy złomu, a uzyskaną kwotę wpłacić na konto wskazane przez Zamawiającego.

Zamawiający przewiduje wykonywanie robót z materiałów własnych Wykonawcy.

Ujęcie w kosztach w/w prac należy potwierdzić zgodnie z załącznikiem nr 2

Kierownik budowy posiadający uprawnienia niezbędne do wykonania prac, wymagane przepisami Prawo budowlane tj. uprawnienia budowlane o specjalności drogowej lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów zobowiązany jest do opracowania planu BIOZ przed rozpoczęciem robót, zgodnie z prawem budowlanym.

Wykonawca robót winien przed zabudową materiałów dostarczyć Zamawiającemu wymagane atesty, świadectwa dopuszczenia do obrotu i stosowania w budownictwie, certyfikaty na znak bezpieczeństwa, deklaracje zgodności lub certyfikaty zgodności z Polską Normą lub aprobatą techniczną dotyczące wszystkich zastosowanych materiałów.

3.3 Charakterystyka techniczna uproszczona:

Plac zabaw o powierzchni 500,00 m² zgodnie z projektem

Szczegółowy zakres robót wg załączonych przedmiarów robót – załącznik nr 10**3.4 Wykaz materiałów załączonych do specyfikacji:**

1. Dokumentacja budowlano-wykonawcza – **załącznik nr 11**
2. Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót – **wg załącznika nr 12**
3. Kosztorysy ślepe wraz z wyliczeniami przedmiarowymi - **wg załącznika nr 10**

W celu uzyskania wszelkich informacji koniecznych do prawidłowego przygotowania oferty wykonawcy mają możliwość dokonania wizji lokalnej. W tym celu zamawiający zastrzega sobie możliwość zwołania zebrania wykonawców po wcześniejszym zgłoszeniu takiego faktu osobie upoważnionej do kontaktowania się z wykonawcami. Zamawiający wyznaczy miejsce oraz termin spotkania, informując o tym fakcie wszystkich wykonawców, którzy pobrali specyfikację oraz zamieści na stronie internetowej.

3.5. Kod robót według Wspólnego Słownika Zamówień CPV:

45.11.27.23-9 Roboty w zakresie kształtowania placów zabaw
 45.11.10.00-8 Roboty ziemne
 45.00.00.00-7 Roboty budowlane
 45.23.62.10-5 Wyrównywanie nawierzchni placów zabaw dla dzieci
 44.40.00.00-4 Różne produkty gotowe i elementy z nimi związane
 37.53.52.00-3 Wyposażenie placów zabaw

Klasa wg NACE:

43.12 Przygotowanie terenu pod budowę
 43.13 Wykonanie wykopów i wierceń geologiczno- inżynierskich
 43.13 Wykonanie instalacji wodno-kanalizacyjnych, ciepłych i klimatyzacyjnych
 43.29 Wykonanie pozostałych instalacji budowlanych
 43.3 Wykonanie robót budowlanych wykończeniowych

Warunki techniczne.

1. *Przedmiot zamówienia musi być wykonany w technologii zgodnej z warunkami specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, przedmiarem robót, wiedzą techniczną, przy zachowaniu optymalizacji wykonania.*
2. *Plac budowy winien być oznakowany tablicą informacyjną zgodnie z wymogami Prawa budowlanego. Teren budowy ogrodzony i zabezpieczony przed dostępem osób trzecich.*
3. *Prace niebezpieczne /prace na wysokościach, przy rozbiórkach itp./ należy właściwie oznakować zgodnie z przepisami bhp.*
4. *Do wykonania zadania będą użyte materiały posiadające atesty, certyfikaty, dopuszczenie do stosowania, nie posiadające uszkodzeń.*
5. *Za wypadki i szkody powstałe na placu budowy odpowiada wykonawca.*
6. *Odpowiedzialność cywilną wobec osób trzecich jak i z tytułu zdarzeń losowych przyjmuje na siebie wykonawca.*
7. *Wykonawca jest zobowiązany przestrzegać rygorów wynikających z Prawa budowlanego.*
8. *Wykonawca zobowiązany jest do opracowania przed rozpoczęciem robót planu BIOZ oraz do ujawnienia miejsca jego przechowywania na tablicy informacyjnej.*
9. *W czasie realizacji robót Wykonawca nie będzie utrudniał użytkownikom i instytucjom dojazdu do posesji, będzie utrzymywał na swój koszt i ryzyko teren robót w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz będzie usuwał wszelkie zbędne materiały, odpady oraz niepotrzebne urządzenia prowizoryczne.*

4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

1. **Termin wykonania wszystkich prac związanych z realizacją zadania: do dnia 15 listopada 2013 r.**

5. OKRES GWARANCJI:

Wymagany okres gwarancji: **5 lat**

6. OFERTY CZĘŚCIOWE, WARIANTOWE

Nie dopuszcza się składania ofert częściowych oraz wariantowych.

7. ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE, AUKCJA ELEKTRONICZNA

7.1 Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających.

7.2 Nie przewiduje się wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

8. WYMAGANE WARUNKI DOPUSZCZAJĄCE WYKONAWCÓW DO UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**8.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:**

- 1) spełniają warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy PZP,
- 2) wykażą brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 PZP

8.2. Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu:**1) w zakresie wiedzy i doświadczenia:**

- wykonawca udokumentuje, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał **roboty** budowlane polegające na budowie obiektów sportowych lub placów zabaw z nawierzchnią syntetyczną wg wytycznych programu MEN RADOSNA SZKOŁA
- co najmniej 2 robót budowlanych o wartości nie mniejszej niż 230 000 zł brutto razem obejmujących swoim zakresem budowę lub rozbudowę obiektów sportowych lub placów zabaw pokrytych nawierzchnią syntetyczną .

2) w zakresie osób zdolnych do wykonania zamówienia:

- wykonawca dysponuje lub będzie dysponować przy wykonywanych pracach osobami posiadającymi uprawnienia niezbędne do wykonywania prac określonych w dokumentacji technicznej, wymagane

przepisami Prawo budowlane tj. uprawnienia budowlane o specjalności drogowej lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów zobowiązany jest do opracowania planu BIOZ przed rozpoczęciem robót, zgodnie z prawem budowlanym.

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

Spełnienie wymogów podanych w punktach 8.1 – 8.2, należy potwierdzić poprzez złożenie stosownego oświadczenia według załącznika nr 3 oraz przedłożenie dokumentów, o których mowa w pkt. 9.2 i 9.3.

Ocena spełnienia warunków wymaganych od wykonawców zostanie dokonana wg formuły „spełnia – nie spełnia”.

Nie spełnienie chociażby jednego warunku, skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania / odrzuceniem jego oferty/.

9. WYMAGANIA DOTYCZĄCE DOKUMENTÓW SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCÓW

9.1. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć:

- 1) wypełniony formularz oferty wraz z oświadczeniem o zapoznaniu się z treścią specyfikacji i projektem umowy, o związaniu z ofertą oraz aktualności dostarczonych zaświadczeń zgodny w treści z wzorem stanowiącym – **załącznik nr 1**,
- 2) oświadczenie o ujęciu kosztów dodatkowych wg **załącznika nr 2**,
- 3) kosztorys ofertowy uproszczony obejmujący **wszystkie roboty związane z wykonaniem zadania w sposób zgodny z dokumentacją, przedstawiony w dołączonych do SIWZ kosztorysach ślepych - przedmiarach robót** (bez zestawienia materiałów i sprzętu). (Sposób obliczenia ceny ofertowej – wg pkt.14 siwz) **Przed podpisywaniem umowy należy przedstawić w/w kosztorys ofertowy w formie szczegółowej. Rozliczenie robót nastąpi kosztorysem powykonawczym.**
- 4) pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawcy w postępowaniu, z którego wynika zakres, podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Firmy (jeżeli wykonawca jest reprezentowany przez pełnomocnika lub jeżeli istnieje ustawowy obowiązek ustanowienia pełnomocnika – jak w punkcie 11 siwz).
- 5) pisemne zobowiązanie do oddania do dyspozycji wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia (przykładowy wzór – **załącznik nr 8**) – jeżeli dotyczy.

UWAGA: pełnomocnictwo i pisemne zobowiązanie powinno być przedstawione w oryginale lub kserokopii poświadczonej notarialnie.

9.2. W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu:

- 1) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu - **wg załącznika nr 3**,
- 2) wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania – **wg załącznika nr 4**,
- 3) dowody dotyczące najważniejszych robót wykazanych w **załączniku nr 4** określające, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujące, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone

Uwaga! Przeliczenie wartości podanych w walutach obcych odbywać się będzie wg średniego kursu Narodowego Banku Polskiego obowiązującego w dniu opublikowania ogłoszenia o niniejszym zamówieniu.

- 4) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania

zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – **wg załącznika nr 5,**

- 5) oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień – **wg załącznika nr 5**

9.3 W zakresie potwierdzenia nie podlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy należy przedłożyć:

1. oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – **wg załącznika nr 6**

9.4. Kwestie dotyczące rodzajów dokumentów składanych przez wykonawców reguluje Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013 r. poz. 231).

9.4.1. Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej w zakresie dokumentów, o których mowa w pkt 9.3.2., 9.3.3, 9.3.4. przedkłada dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

- 1) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- 2) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

9.4.2. W przypadku, jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 9.4.1 zastępuje się dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem, w terminach jak powyżej.

9.5. Uwaga w/w dokumenty winny potwierdzać spełnianie poszczególnych warunków na dzień składania ofert.

9.6. Dokumenty, o których mowa w rozporządzeniu wymienionym w pkt 9.4. przedstawione w formie kserokopii winny być poświadczone i opatrzone klauzulą „za zgodność z oryginałem” przez osoby do tego uprawnione. Dokument wielostronicowy przedłożony w formie kserokopii winien być potwierdzony za zgodność z oryginałem na każdej stronie.

Powyższa forma dotyczy również dokumentów uzupełnianych w myśl art. 26 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych.

9.7. Złożenie dokumentu w niewłaściwej formie (np. nie poświadczone przez wykonawcę za zgodność z oryginałem odpisy lub kopie) traktowane będzie jak jego brak.

10. OFERTA SKŁADANA PRZEZ SPÓŁKĘ CYWILNĄ

W przypadku składania oferty przez spółkę cywilną dokument, o którym mowa w pkt 9.3.2 dotyczy winien każdego ze współników tej spółki.

11. OFERTA SKŁADANA PRZEZ KONSORCJUM/PODMIOTY ZAWIERAJĄCE POROZUMIENIE

- 1) Wykonawcy tworzący konsorcjum, ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia ustanawiają **pełnomocnika** do reprezentowania w postępowaniu, albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Pełnomocnictwo, a w przypadku, gdy upoważnienie wynika wprost z treści umowy konsorcjum, umowę można dołączyć do oferty. Przykładowy wzór pełnomocnictwa - załącznik nr 7.

Uwaga: pełnomocnictwo winno być udzielone przez wszystkich wykonawców wchodzących w skład konsorcjum.

- 2) W przypadku wyboru przez zamawiającego oferty złożonej przez konsorcjum, wykonawcy tworzący konsorcjum zobowiązani będą, najpóźniej przed podpisaniem umowy na wykonanie zamówienia, do przedłożenia umowy konsorcjum.
- 3) Wszyscy członkowie konsorcjum ponoszą solidarnie odpowiedzialność prawną za realizację zamówienia. Problematykę zobowiązań solidarnych w zakresie nie uregulowanym przez umowę konsorcjum regulują przepisy kodeksu cywilnego.
- 4) Oferta składana przez konsorcjum zostanie utworzona z dokumentów wymienionych w pkt 9 specyfikacji istotnych warunków zamówienia z zastrzeżeniem, iż dokumenty wymienione w pkt 9.1.7 oraz 9.3 składane są przez każdego z uczestników konsorcjum osobno.
- 5) Ocena spełnienia przez konsorcjum warunków i wymogów określonych w specyfikacji w pkt 8.2 będzie polegała na łącznej ocenie złożonych dokumentów.
- 6) Oferta konsorcjum musi być **podpisana i oznaczona** w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkie podmioty wchodzące w skład konsorcjum.
- 7) Wymogi formalne dotyczące konsorcjum mają zastosowanie również do podmiotów zawierających porozumienie w celu wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego.

12. GRUPA KAPITAŁOWA

Ilekróć w SIWZ jest mowa o:

- 1) **grupie kapitałowej** - rozumie się przez to wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę;
- 2) **przedsiębiorcy** - rozumie się przez to przedsiębiorcę w rozumieniu przepisów o swobodzie działalności gospodarczej, a także:
 - a) osobę fizyczną, osobę prawną, a także jednostkę organizacyjną niemającą osobowości prawnej, której ustawa przyznaje zdolność prawną, organizującą lub świadczącą usługi o charakterze użyteczności publicznej, które nie są działalnością gospodarczą w rozumieniu przepisów o swobodzie działalności gospodarczej,
 - b) osobę fizyczną wykonującą zawód we własnym imieniu i na własny rachunek lub prowadzącą działalność w ramach wykonywania takiego zawodu,
 - c) osobę fizyczną, która posiada kontrolę, w rozumieniu pkt 4, nad co najmniej jednym przedsiębiorcą, choćby nie prowadziła działalności gospodarczej w rozumieniu przepisów o swobodzie działalności gospodarczej, jeżeli podejmuje dalsze działania podlegające kontroli koncentracji, o której mowa w art. 13,
 - d) związek przedsiębiorców w rozumieniu pkt 2 - na potrzeby przepisów dotyczących praktyk ograniczających konkurencję oraz praktyk naruszających zbiorowe interesy konsumentów;
- 3) **przejęciu kontroli** - rozumie się przez to wszelkie formy bezpośredniego lub pośredniego uzyskania przez przedsiębiorcę uprawnień, które osobno albo łącznie, przy uwzględnieniu wszystkich okoliczności prawnych lub faktycznych, umożliwiają wywieranie decydującego wpływu na innego przedsiębiorcę lub przedsiębiorców; uprawnienia takie tworzą w szczególności:
 - a) dysponowanie bezpośrednio lub pośrednio większością głosów na zgromadzeniu wspólników albo na walnym zgromadzeniu, także jako zastawnik albo użytkownik, bądź w zarządzie innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego), także na podstawie porozumień z innymi osobami,
 - b) uprawnienie do powoływania lub odwoływania większości członków zarządu lub rady nadzorczej innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego), także na podstawie porozumień z innymi osobami,
 - c) członkowie jego zarządu lub rady nadzorczej stanowią więcej niż połowę członków zarządu innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego),
 - d) dysponowanie bezpośrednio lub pośrednio większością głosów w spółce osobowej zależnej albo na walnym zgromadzeniu spółdzielni zależnej, także na podstawie porozumień z innymi osobami,
 - e) prawo do całego albo do części mienia innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego),
 - f) umowa przewidująca zarządzanie innym przedsiębiorcą (przedsiębiorcą zależnym) lub przekazywanie zysku przez takiego przedsiębiorcę;

13. PODWYKONAWCY

Wykonawca zobowiązany jest do wskazania w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcy.

14. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY

- 1) Cenę podaną w ofercie należy wyliczyć metodą kalkulacji szczegółowej (do oferty wystarczy dołączyć wydruk kalkulacji w wersji uproszczonej), zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju Regionalnego i Budownictwa z dnia 13.07.2001 r. w sprawie metod kosztorysowania obiektów i robót budowlanych (Dz. U. nr 80, poz. 867) przy zachowaniu następujących założeń:
 - a) zakres robót, który jest podstawą do określenia ceny oferty musi być zgodny z zakresami robót określonymi w kosztorysie ślepych (przedmiarze robót) - **załącznik nr 10**,
 - b) ceny jednostkowe poszczególnych robót wyszczególnionych w przedmiarze robót muszą zawierać wszystkie koszty związane z ich realizacją,
 - c) nie dopuszcza się pominięcia którejkolwiek pozycji kosztorysowej przedmiaru robót lub tworzenia nowych pozycji,
 - d) dopuszcza się zmiany poszczególnych, przedstawionych w przedmiarze robót podstaw wyceny bądź norm nakładów rzeczowych mających na celu kompleksowe wykonanie opisanego w nagłówku pozycji zakresu zgodnie z dokumentacją i wiedzą techniczną.
- 2) Cena powinna zawierać **wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia w sposób zgodny z dokumentacją, wiedzą techniczną i opisem (co do zakresu robót), ilością oraz jednostką** robót przedstawionych w poszczególnych pozycjach kosztorysów ślepych (przedmiarów szczegółowych).
- 3) Zamawiający zastrzega sobie, iż wszystkie inne koszty związane z realizacją zamówienia, a w szczególności koszty wyszczególnione w pkt. 3.2 SIWZ oprócz robót zasadniczych wycenionych zgodnie ze specyfikacją opracowania powinny być ujęte w kosztach pośrednich.
- 4) Ewentualne upusty oferowane przez wykonawcę, muszą być zawarte w cenach jednostkowych. Cena jednostkowa po zastosowaniu upustu nie może być niższa, niż koszty wytworzenia lub koszty własne.
- 5) Podana cena brutto jest obowiązująca przez cały okres realizacji zamówienia i nie będzie podlegać waloryzacji. Nie przewiduje się zmiany stawki VAT. W przypadku ustawowej zmiany podatku VAT podana cena brutto pozostaje bez zmian.
- 6) Wszystkie wartości cenowe w ramach przetargu będą określone w złotych polskich (zł), a wszystkie płatności będą realizowane wyłącznie w złotych polskich, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 7) Cena ofertowa winna być podana cyfrowo i słownie. Za cenę ofert przyjmuje się **cenę brutto** (tj. z podatkiem VAT). Jeżeli złożona oferta powodować może powstanie obowiązku podatkowego zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do oferowanej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 8) Ceny należy podawać w zaokrągleniu do 1 grosza, zgodnie z zasadami matematyki.
- 9) Ceny w poszczególnych pozycjach nie mogą przyjmować wartości równej „0”.

15. KRYTERIA OCENY OFERT ORAZ ICH ZNACZENIE

Przy wyborze oferty zamawiający kierować się będzie następującym kryterium:

Cena brutto – 100 %

$$X_A = \frac{\text{cena}_{\min}}{\text{cena}_{\text{oferowana}}} \times 100\text{pkt}$$

Oferty będą oceniane w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez wykonawców w zakresie kryterium ceny. Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania określonego kryterium, otrzyma maksymalną ilość punktów. Pozostałym wykonawcom, spełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie odpowiednio mniejsza liczba punktów.

16. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

17. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz wszelkie informacje zamawiający i wykonawcy przekazują **pisemnie, faksem lub pocztą elektroniczną**.
2. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują dokumenty lub informacje faksem lub pocztą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

18. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1) w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia:

- inż. Franciszek Bogocz

2) w sprawach dotyczących procedury przetargowej:

- Brygida Kaźmierska

3) numer faksu Zamawiającego:

Faks: (032) 47 15 633

4) adres poczty elektronicznej sp6@um.jastrzebie.pl

19. TRYB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH TREŚCI SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

- 1) Stosownie do art. 38 ust. 1 każdy wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający zobowiązany jest niezwłocznie udzielić wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 2) Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 1 lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 3) Zgodnie z art. 38 ust. 2 ustawy, treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszcza na stronie internetowej.
- 4) W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zamieszcza ją także na stronie internetowej.
- 5) **Uwaga: Wykonawcy, którzy pobrali Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia drogą elektroniczną ze strony internetowej Zamawiającego, a chcieliby otrzymywać informacje, o których mowa powyżej, zobowiązani są do poinformowania o tym fakcie Zamawiającego, w sposób o którym mowa w pkt. 17 specyfikacji.**

20. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający odstępuje od żądania wadium.

21. POSTAĆ OFERTY

- 1) Oferta musi być napisana w języku polskim pismem czytelnym.
- 2) **Wszystkie dokumenty składające się na ofertę**, za wyjątkiem oryginału dokumentu, który nie jest wystawiony przez wykonawcę, a stanowi część składową oferty, powinny być opatrzone podpisem wraz z pieczętką osoby lub osób uprawnionych do występowania w obrocie prawnym w imieniu wykonawcy, bądź przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy (w tym przypadku upoważnienie do podpisywania dokumentów musi być dołączone do oferty).

- 3) Osoby podpisujące ofertę winny być uprawnione do zaciągania zobowiązań do wysokości odpowiadającej cenie oferty, tj. zgodnie z wypisem z Krajowego Rejestru Sądowego, umową spółki cywilnej, a w przypadku Spółki z ograniczoną odpowiedzialnością, z uwzględnieniem art. 230 kodeksu spółek handlowych.
- 4) **Wszystkie kartki oferty** muszą być spięte w sposób uniemożliwiający dekompletację oferty, tj. bez udziału osób trzecich, ponumerowane kolejnymi numerami. Dopuszcza się własną numerację kosztorysów ofertowych pod warunkiem zachowania ciągłości numeracji stron.
- 5) Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty powinny być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem wraz z pieczętką osoby uprawnionej i dodatkowo opatrzone datą dokonania poprawki.
- 6) Złożenie oferty zawierającej rozwiązania alternatywne spowoduje odrzucenie oferty.
- 7) Każdy wykonawca może złożyć w niniejszym przetargu tylko jedną ofertę. Za równoznaczne ze złożeniem więcej niż jednej oferty przez tego samego wykonawcę zostanie uznana sytuacja, w której ten sam podmiot występuje w dwóch lub więcej ofertach składanych wspólnie (np. konsorcjum) lub jest samodzielnym wykonawcą, a jednocześnie jest uczestnikiem oferty wspólnej (np. konsorcjum).

22. ZALECENIA DOTYCZĄCE OPAKOWANIA I OZNAKOWANIA OFERT

- 1) Oferty składane są w jednym egzemplarzu, w nieprzejrzystych i zamkniętych kopertach lub opakowaniach.
- 2) Należy stosować koperty zewnętrzne i wewnętrzne.
- 3) Koperta zewnętrzna powinna być zaadresowana na adres:

**Szkoła Podstawowa Nr 6
sekretariat szkoły
ul. Śląska 6 Jastrzębie-Zdrój**

oraz powinna być opisana bez żadnych oznakowań następująco: **Oferta przetargowa na zadanie pn. „Budowa placu zabaw przy Szkole Podstawowej nr 6 w ramach programu RADOSNA SZKOŁA”**

- 4) Koperta wewnętrzna winna być zaadresowana jw. dodatkowo powinna być opatrzona dokładnym adresem wykonawcy oraz dopiskiem: **„Nie otwierać przed dniem 18.09.2013r.”**
- 5) **Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z w/w opisem oraz w innym miejscu niż to, które wynika z pkt. 23 ppkt. 1 siwz ponosi Wykonawca.**

23. TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA OFERT

- 1) Oferty należy składać na adres: Szkoła Podstawowa nr 6 Jastrzębie-Zdrój, ul. Śląska 6, sekretariat szkoły, nie później niż do dnia **18.09.2013r. do godz. 10:50.**
- 2) Oferty złożone po terminie będą niezwłocznie zwrócone wykonawcy.
- 3) Przy składaniu oferty wykonawcy wydawane jest pokwitowanie.
- 4) Wykonawca przed upływem terminu do składania ofert ma prawo:
 - a. **wycofać ofertę** poprzez złożenie pisemnego powiadomienia z napisem na zewnętrznej kopercie „WYCOFANIE”.
Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po stwierdzeniu poprawności postępowania wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami; koperty wewnętrzne ofert wycofywanych nie będą otwierane.
 - b. **zamienić ofertę** - powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad jak składana oferta, odpowiednio oznakowanych z dopiskiem „ZAMIANA”. Koperty oznakowane dopiskiem „ZAMIANA” zostaną otwarte i odczytane w pierwszej kolejności po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zostaną dołączone do oferty.

24. OTWARCIE OFERT

- 1) Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu **18.09.2013r. o godz. 11:00 w pok. 1** Szkole Podstawowej nr 6 Jastrzębie-Zdrój.
- 2) Otwarcie ofert jest jawne.
- 3) Oferty, które nadeszły drogą pocztową w kopertach (opakowaniach) wewnętrznych naruszonych, będą traktowane jako odtajnione i zwrócone wykonawcom bez rozpatrzenia. W przypadku złożenia oferty zamienną ofertę pierwotne względem ofert zamiennych nie będą otwierane.

- 4) Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 5) Po otwarciu każdej z ofert zostaną podane do wiadomości zebranych, dane zgodnie z art. 86 ust. 4 ustawy PZP.
- 6) Zamawiający na wniosek wykonawcy nieobecnego na otwarciu ofert przekaze informacje, o których mowa w pkt. 4), 5).

25. WYJAŚNIENIE BADANYCH OFERT, POPRAWIANIE OCZYWISTYCH OMYŁEK PISARSKICH, RACHUNKOWYCH ORAZ INNYCH OMYŁEK

- 1) W toku dokonywania oceny złożonych ofert zamawiający może żądać udzielenia przez wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.
- 2) Od wykonawców oczekuje się gotowości udzielenia wszelkich żądanych wyjaśnień.
- 3) Niedopuszczalne jest prowadzenie negocjacji między zamawiającym a wykonawcą, dotyczących złożonej oferty, oraz dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w treści złożonej oferty, w tym zwłaszcza zmiany ceny.
- 4) Zamawiający, zgodnie z art. 87 ust. 2 poprawia w ofercie:
 - a. oczywiste omyki pisarskie,
 - b. oczywiste omyłki rachunkowe – czyli omyłki dotyczące działań arytmetycznych na liczbach, np.:
 - błędne obliczenie prawidłowo podanej w ofercie stawki podatku od towarów i usług,
 - błędne zsumowanie w ofercie wartości netto i kwoty podatku od towarów i usług,
 - błędny wynik działania matematycznego wynikający z dodawania, odejmowania, mnożenia i dzielenia.
 - c. inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty a w szczególności:
 - przyjęcie w kosztorysie ofertowym innych niż wynika to z załączonego do SIWZ przedmiaru robót jednostek miar,
 - przyjęcie w kosztorysie ofertowym innych niż wynika to z załączonego do SIWZ przedmiaru robót ilości jednostek miar,
 - załączenie do oferty zdublowanych kosztorysów ofertowych lub zdublowanych pozycji wymienionych w przedmiarze.
- 5) Przykłady sposobów dokonywania korekt:
 - 1) Zamawiający poprawi omyłki polegające na błędnym wpisaniu ilości jednostek miary w treści złożonych przez wykonawcę wraz z ofertą, kosztorysów ofertowych dostosowując ich treść do załączonych do specyfikacji istotnych warunków zamówienia przedmiarów. Poprawiona pozycja zostanie ponownie przeliczona. Po dokonaniu przeliczenia zamawiający zsumuje wszystkie pozycje i tak obliczoną cenę przyjmie jako cenę ofertową;
 - 2) Zamawiający poprawi omyłki polegające na błędnym wpisaniu nazwy jednostki miary w treści złożonych przez wykonawcę wraz z ofertą kosztorysów ofertowych dostosowując ich treść do załączonych do specyfikacji istotnych warunków zamówienia przedmiarów bez dokonywania przeliczenia poszczególnych pozycji;
 - 3) Zamawiający poprawi omyłki polegające na zdublowaniu tych samych pozycji w kosztorysie ofertowym w następujący sposób:
 - a) zamawiający wykreśli z kosztorysu ofertowego zdublowane pozycje pozostawiając tylko jedną z nich, pod warunkiem, że wartości te są takie same. W przeciwnym wypadku oferta podlega odrzuceniu.;
 - b) po wykreśleniu zdublowanych pozycji Zamawiający zsumuje wartości podane w pozostawionych kosztorysach ofertowych i tak obliczoną cenę przyjmie jako cenę ofertową.
- 6) Przykłady błędów skutkujących odrzuceniem ofert na podstawie art. 89 ust 1 pkt. 2 ustawy PZP.
 - 1) błąd polegający na zastosowaniu przy obliczaniu ceny błędnej stawki podatku od towarów i usług;

- 2) błąd polegający na całkowitym pominięciu w kosztorysie ofertowym pozycji robót wynikających z załączonego do SIWZ przedmiaru robót;
- 3) błąd polegający na podaniu zdublowanych pozycji z różnymi cenami jednostkowymi,
- 4) w przypadku braku możliwości poprawienia kosztorysu (np. w wyniku wprowadzenia przez Wykonawcę innej jednostki miary i obmiaru w pozycji łącznie).

26. WYKLUCZENIE WYKONAWCY

- 1) Zamawiający wyklucza wykonawcę w przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 i 2 ustawy PZP.
- 2) Zgodnie z art. 24 ust. 4 ustawy PZP ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

27. ODRZUCENIE OFERT

Zamawiający odrzuca ofertę, w przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w art. 89 ust. 1 ustawy PZP.

28. UNIEWAŻNIENIE PRZETARGU

Postępowanie o udzielenie zamówienia unieważnia się, gdy wystąpi jedna z przesłanek, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy PZP.

29. WYBÓR WYKONAWCY

Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie PZP oraz specyfikacji i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o kryteria podane w punkcie **15** specyfikacji.

30. OGŁOSZENIE WYNIKÓW PRZETARGU

Wyniki przetargu zostaną ogłoszone przez zamieszczenie na tablicy ogłoszeń oraz stronie internetowej szkoły. Niezależnie od powyższego o wyborze oferty powiadomieni będą wszyscy wykonawcy, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia.

31. POWIADOMIENIE WYKONAWCY O WYGRANIU PRZETARGU

Wykonawca, którego oferta została wybrana, zostanie powiadomiony o decyzji zamawiającego. Pismo akceptujące zostanie wysłane bezzwłocznie po zatwierdzeniu wyników przetargu i nie później niż w czasie umożliwiającym podpisanie umowy.

32. WARUNKI UMOWY O WYKONANIE ZAMÓWIENIA

- 1) Ogólne i szczegółowe warunki umowy, które uwzględnione będą w przyszłej umowie z wybranym w wyniku przetargu wykonawcą zamieszczone są w projekcie umowy – **załącznik nr 9**.
- 2) Przyjmuje się, że zapisy umowy nie zakwestionowane przed złożeniem oferty zostaną przyjęte przez wykonawcę bez zastrzeżeń w chwili jej podpisania. Wszelkie pytania i wątpliwości dotyczące wzoru umowy, będą rozpatrywane jak dla całej specyfikacji, zgodnie z art. 38 ustawy Prawo zamówień publicznych.

33. ZAWARCIE UMOWY

- 1) Przed podpisaniem umowy wybrany wykonawca zobowiązany będzie przedłożyć zamawiającemu:
 - a) szczegółowy kosztorys ofertowy,
 - b) oświadczenie o podjęciu obowiązków kierownika budowy osoby wskazanej w załączniku nr 5,
 - c) uprawnienia budowlane w specjalności drogowej do kierowania robotami osoby przyjmującej obowiązki kierownika budowy wraz z aktualnymi zaświadczeniami z właściwej izby samorządu zawodowego lub dowodem wpłaty potwierdzającym członkostwo (art. 6 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach architektów, inżynierów budownictwa oraz urbanistów /tj. Dz. U. nr 5 poz. 42 z 2001r. ze zmianami), jeżeli przynależność do izby wynika z odrębnych przepisów,
 - d) wykaz podwykonawców, którym wykonawca zamierza powierzyć wskazaną część zamówienia,
 - e) projekt umowy, która będzie zawarta z podwykonawcą zgodnie z art. 647¹ § 2 kodeksu cywilnego,

- f) umowę regulującą współpracę podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, o których mowa w pkt.11 siwz.
- g) kosztorys ofertowy w formie szczegółowej na kwotę wskazaną w formularzu ofertowym Wykonawca winien przedłożyć w terminie do **3 dni** roboczych od dnia przekazania informacji o wyborze oferty najkorzystniejszej.
Zamawiający dokona weryfikacji kosztorysu celem jego zatwierdzenia w terminie **2 dni** roboczych od daty złożenia przez Wykonawcę. Przedstawienie kosztorysu ofertowego zawierającego błędy będzie jednoznaczne z uchyleniem się przez Wykonawcę od zawarcia umowy, o czym mowa w art.94 ust.3 ustawy Prawo zamówień publicznych z wszystkimi konsekwencjami dla Wykonawcy wynikającymi z powyższego.
Przykładowym błędem skutkującym nie zatwierdzeniem kosztorysu przez Zamawiającego będzie:
- błąd polegający na całkowitym pominięciu w kosztorysie ofertowym pozycji robót wynikających z załączonego do SIWZ przedmiaru robót.
- h) Dokumenty dotyczące nawierzchni poliuretanowej:
1. Certyfikat lub deklaracja zgodności z normą PN-EN 14877:2008,
 2. Aprobata techniczna ITB, lub rekomendacja techniczna ITB, lub lub raport z badań przeprowadzonych przez specjalistyczne, niezależne od jednostki badawczej producenta, laboratorium: Labosport, ISA-Sport lub Sports Labs Ltd., potwierdzające parametry oferowanej nawierzchni syntetycznej.
 3. Karta techniczna oferowanej nawierzchni z poliuretanu potwierdzona przez jej producenta, pozwalająca porównać parametry techniczne z wymaganymi dokumentacji projektowej i SST oraz opisane w pkt. 3.1 SIWZ
 4. Atest PZH lub dokument równoważny dla oferowanej nawierzchni.
 5. Autoryzacja producenta nawierzchni poliuretanowej, wystawiona dla wykonawcy na realizowaną inwestycję wraz z potwierdzeniem gwarancji udzielonej przez producenta na tą nawierzchnię.

34. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

- 1) Wykonawcom, którzy mają lub mieli interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz którzy ponieśli lub mogli ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy PZP przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 2) Wykonawcom przysługuje prawo do wniesienia odwołania wyłącznie wobec czynności określonych w art. 180 ust. 2 pkt 2, 3 i 4.
- 3) Odwołanie wnosi się w terminach określonych w art. 182 ust. 1 pkt 2, ust. 2 pkt 2, ust. 3 pkt 2

35. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

Do spraw nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych /t.j. Dz. U. z 2013 roku poz. 907/.

Jastrzębie-Zdrój, dnia 3.09.2013

Dyrektor Szkoły Podstawowej nr 6

Robert Bareja

.....
/ Podpis osoby upoważnionej/

Formularz ofertowy

Przedmiot zamówienia	Budowa placu zabaw przy Szkole Podstawowej nr 6 w ramach programu „RADOSNA SZKOŁA”
Zamawiający	Miasto Jastrzębie-Zdrój
Wykonawca	
Nr NIP	
REGON	
Nr telefonu , faksu, e-mail	
Cena brutto (tj. z podatkiem VAT)zł. (Słownie:)
Termin związania ofertą	30 dni
Gwarancja	5 lat
Termin realizacji	Zgodnie z pkt. 4 SIWZ

Ponadto oświadczam, iż:

- zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia oraz wzorem umowy dotyczących zadania i przyjmujemy je bez zastrzeżeń,
- uważamy się związani naszą ofertą w ciągu okresu jej ważności i zobowiązujemy się do zawarcia umowy w terminie i miejscu wyznaczonym przez zamawiającego,
- dane zawarte w przedstawionych zaświadczeniach i wyciągu z rejestru stwierdzające stan prawny firmy są aktualne na dzień złożenia oferty.

Oświadczam jednocześnie, iż następujące części zamówienia powierzamy **podwykonawcom:**
(wypełnić tylko jeżeli dotyczy)

Lp	Nazwa części zamówienia

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis i pieczęć osoby/osób uprawnionych
do występowania w imieniu wykonawcy)

Dotyczy postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn.
**„Budowa placu zabaw przy Szkole Podstawowej nr 6 w ramach programu
„RADOSNA SZKOŁA”**

OŚWIADCZENIE

W imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy/Konsorcjum*:

.....

oświadczam, że wszystkie dodatkowe koszty związane z realizacją zamówienia oprócz robót zasadniczych wycenionych zgodnie z załączonymi przedmiarami robót, w szczególności określone w pkt.3.2 SIWZ zostały ujęte w kosztach pośrednich.

.....data.....

.....

*Podpis i pieczęć osoby /osób/
uprawnionych do występowania
w imieniu wykonawcy*

** niepotrzebne skreślić*

.....
(pieczęć wykonawcy)

Dotyczy postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn.
**„Budowa placu zabaw przy Szkole Podstawowej nr 6 w ramach programu
RADOSNA SZKOŁA”**

O Ś W I A D C Z E N I E

W imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy/Konsorcjum* oświadczam, że
na dzień składania ofert spełniamy warunki udziału w postępowaniu.

.....
(miejsowość, data)

.....
(podpis i pieczęć osoby/osób upoważnionych
do występowania w imieniu wykonawcy)

* *niepotrzebne skreślić*

Dotyczy postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn.
**„Budowa placu zabaw przy Szkole Podstawowej nr 6 w ramach programu
 RADOSNA SZKOŁA”**

WYKAZ ZADAŃ PROWADZONYCH W CIĄGU OSTATNICH 5-lat
 (zgodnie z wymaganiami zawartymi w specyfikacji pkt 8.2.1)

Rodzaj zadania	Miejsce wykonania	Powierzchnia obiektów sportowych lub placów zabaw	Wartość zadania w złotych	Terminy realizacji	
				rozpoczęcia dzień/miesiąc/rok	zakończenia dzień/miesiąc/rok

..... data.....

.....
 Podpis i pieczęć osoby /osób/
 uprawnionych do występowania
 w imieniu wykonawcy

.....
(pieczęć wykonawcy)

Dotyczy postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn.

„Budowa placu zabaw przy Szkole Podstawowej nr 6 w ramach programu RADOSNA SZKOŁA”

Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia

<i>Imię i nazwisko</i>	Kwalifikacje zawodowe/ wykształcenie niezbędne do wykonania zamówienia*	Zakres wykonywanych czynności	Doświadczenie	<i>Informacje o podstawie do dysponowania osobami</i>
	<i>Uprawnienia budowlane w specjalności.....</i> <i>o nr</i> <i>z dnia.....</i>	Kierownik budowy		

* należy wpisać pełną nazwę posiadanych uprawnień wraz z podaniem nr i daty ich wydania

Jednocześnie oświadczam, że w/w osoby posiadają uprawnienia wskazane wyżej.

..... data.....

.....
Podpis i pieczęć osoby /osób/
uprawnionych do występowania
w imieniu Wykonawcy

Dotyczy postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn.

„Budowa placu zabaw przy Szkole Podstawowej nr 6 w ramach programu RADOSNA SZKOŁA”

OŚWIADCZENIE

Niniejszym oświadczam, iż na dzień składania ofert nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2010 r. nr 113, poz. 759 z późn. zm.).

..... dnia

.....
Podpis i pieczęć osoby /osób
uprawnionych do występowania w imieniu wykonawcy

Załącznik nr 7

- przykładowy wzór pełnomocnictwa dla Konsorcjum-

....., dn.
miejsowość data**Pełnomocnictwo**1. z siedzibą w, przy ul.,
/wpisać nazwę firmy nr 1/

reprezentowana przez osoby uprawnione do zaciągania zobowiązań:

1.
2.

2. z siedzibą w, przy ul.,
/wpisać nazwę firmy nr 2/

reprezentowana przez osoby uprawnione do zaciągania zobowiązań:

1.
2.

3*. z siedzibą w, przy ul.,
/wpisać nazwę firmy nr 3/

reprezentowana przez osoby uprawnione do zaciągania zobowiązań:

1.
2.

zwani łącznie Wykonawcą, ubiegający się wspólnie o udzielenie wskazanego niżej zamówienia publicznego i wyrażający niniejszym zgodę na wspólne poniesienie związanej z tym solidarnej odpowiedzialności na podstawie art. 141 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku „Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U z 2010 r., nr 113, poz. 759 z póź. zmianami) ustanawiamy pełnomocnikiem w rozumieniu
/wpisać nazwę firmy lub imię i nazwisko osoby którą ustanawia się pełnomocnikiem/

art. 23 ust 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, i udzielamy pełnomocnictwa do:

a) ** reprezentowania wykonawcy, jak również każdej z w/w firmy z osobna, w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pod nazwą „**Budowa placu zabaw przy Szkole Podstawowej nr 6 w ramach programu RADOSNA SZKOŁA**”, prowadzonym przez Miasto Jastrzębie-Zdrój, a także do zawarcia umowy o realizację tego zamówienia publicznego.

b) ** reprezentowania wykonawcy, jak również każdej z w/w firmy z osobna, w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pod nazwą: „**Budowa placu zabaw przy Szkole Podstawowej nr 6 w ramach programu RADOSNA SZKOŁA**”, prowadzonym przez Miasto Jastrzębie Zdrój.

1. Za .../wpisać nazwę firmy nr 1/...

.....
(pieczętka i podpis
osoby / osób uprawnionych)

2. Za ... /wpisać nazwę firmy nr 2/...

.....
(pieczętka i podpis
osoby / osób uprawnionych)

3. Za ... /wpisać nazwę firmy nr 3*/...

.....
(pieczętka i podpis
osoby / osób uprawnionych)

* w przypadku gdy ofertę składa Konsorcjum złożone z 3 firm. Gdy ofertę składa Konsorcjum więcej niż 3 firm należy dopisać pozostałe firmy.

** należy wybrać właściwą opcję

.....
(pieczęć podmiotu składającego zobowiązanie)

Pisemne zobowiązanie do oddania do dyspozycji wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

Będąc należycie upoważnionym do reprezentowania podmiotu składającego zobowiązanie oraz działając na podstawie art. 26 ust. 2b ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. nr 113, poz. 759 z późn. zm.) oświadczamy, iż zobowiązujemy się do oddania wykonawcy tj.

(nazwa wykonawcy)

do dyspozycji niezbędnych zasobów w zakresie:
.....
.....

Zobowiązanie do udostępnienia zasobów będzie wykonane w następujący sposób:

(opisać sposób udziału udzielającego tych zasobów w realizacji zamówienia np. jako podwykonawca, doradca itp.)

na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia pn. **„Budowa placu zabaw przy Szkole Podstawowej nr 6 w ramach programu RADOSNA SZKOŁA”**.

..... dnia
(miejsowość) (data)

.....
(podpis i pieczęć osoby uprawnionej do występowania w imieniu podmiotu składającego zobowiązanie)

- WZÓR -

UMOWA

W dniu w Jastrzębiu-Zdroju, pomiędzy Miastem Jastrzębie-Zdrój, w imieniu którego występują:

- 1.
- 2.

zwanym w dalszej części Umowy Zleceniodawcą;

a

.....
 reprezentującym firmę

NIP:

REGON:

zwaną w dalszej części umowy Zleceniobiorcą

w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w przetargu nieograniczonym z dnia r. została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

Zamawiający zamawia, a Wykonawca przyjmuje do wykonania:

„Budowa placu zabaw przy Szkole Podstawowej nr 6 w ramach programu RADOSNA SZKOŁA”.

§ 2

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest wykonanie prac polegających na budowie placu zabaw w ramach programu RADOSNA SZKOŁA dla Szkoły Podstawowej nr 6 przy ul. Śląskiej 6 w Jastrzębiu-Zdroju na działkach dz. Nr 31 zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego i zasadami wiedzy technicznej, na warunkach wskazanych w ofercie, w kosztorysach stanowiących załącznik nr 1 do umowy.
2. Szczegółowy zakres robót opisany został w SIWZ w tym: kosztorysach ślepych (przedmiarach), dokumentacji projektowej, specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych, stanowiących załącznik nr 2 do umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z dokumentacją projektową, zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej, obowiązującymi przepisami i polskimi normami oraz oddania przedmiotu niniejszej umowy Zamawiającemu w uzgodnionym poniżej terminie wraz z kompletną dokumentacją powykonawczą, certyfikatem energetycznym rozbudowanego obiektu i protokołami odbiorowymi pozwalającymi na otrzymanie decyzji PINB o pozwoleniu na użytkowanie.
4. Zgodnie z treścią umowy pomiędzy Wykonawcą a: z siedzibą: wpisanym do REGON:, NIP: zwanym dalej Podwykonawcą, w którego imieniu działa: część zakresu robót budowlanych Wykonawcy, objętych załączonym do niniejszej umowy kosztorysem ofertowym wykona Podwykonawca¹⁾.

§ 3

Wszystkie zastosowane materiały winny posiadać atesty, certyfikaty w zakresie wymogów sanitarno-higienicznych, p.pożarowych, bhp, toksyczności, ergonomii oraz stosowne wyniki badań mechaniczno-wytrzymałościowych. Oprócz robót zasadniczych wymienionych w § 2 Wykonawca zabezpieczy zgodnie z pkt. 3 SIWZ wykonanie na własny koszt następujących prac:

- Koszt zabezpieczenia terenu objętego robotami, istniejącego drzewostanu, który nie został przewidziany do wycinki, wykonania odpowiednich zabezpieczeń bhp, barier ochronnych, itp umożliwiający bezpieczne poruszanie się pracowników i młodzieży szkolnej. Ze względu na bliskie sąsiedztwo osiedli mieszkaniowych należy zwrócić szczególną uwagę na bezpieczeństwo poruszających się w sąsiedztwie dzieci i młodzieży
- Koszt zaplecza, projektów organizacji ruchu, technologii i organizacji robót.

¹⁾ wypełnić przy ujawnionym Podwykonawcy

- Koszt zabezpieczenia obiektów szkolnych w trakcie wykonywania robót przed uszkodzeniami mechanicznymi a także zabezpieczenia wykopu przed wodą opadową w związku z obecnością w rejonie inwestycji gruntów podatnych na pęcznienie i uplastycznienie pod wpływem wody (mogącymi spowodować degradację podłoża i spowodować konieczność wykonania prac dodatkowych). W razie jakichkolwiek zaniedbań i usterek, ich skutki ponosi Wykonawca robót i usuwa je na własny koszt.
- Koszt wszelkich robót tymczasowych takich jak: rusztowania, zabezpieczenia konstrukcji, prace porządkowe i inne nie wymienione wyżej roboty tymczasowe związane z przyjętą przez Wykonawcę technologią robót, a także limitujące wykonanie zadania zgodnie z dokumentacją i zasadami wiedzy technicznej,
- Koszty pomiarów, obsługi geodezyjnej, wytyczeń i badań w tym stopnia zagęszczenia podbudów, opracowań powykonawczych i wszystkich innych wymaganych do odbioru robót instalacyjnych i budowlanych wymaganych przepisami Prawa Budowlanego, normami i warunkami technicznych wykonania i odbioru robót.
- Koszty nadzorów branżowych, przełączeń i odbiorów branżowych, odbiorów technicznych instalacji i urządzeń przez uprawnione organy oraz rozruchów technologicznych.
- Koszt konserwacji, serwisowania zabudowanych nawierzchni (z poliuretanu – serwis „miękki” i „twardy”), urządzeń i elementów wyposażenia wymagających podjęcia takich działań zgodnie z kartą techniczną, instrukcją użytkownika lub warunkami udzielonej gwarancji wraz z kosztem materiałów eksploatacyjnych w całym okresie gwarancyjnym.
- Koszty sporządzenia instrukcji użytkownika obiektu oraz dostawy i montażu tablicy informacyjnej (instrukcji użytkownika).

UWAGA:

1. Z uwagi na konieczność wykonywania części prac przy czynnych obiektach szkolnych w porozumieniu z Dyrekcją SP nr 6 wykonawca robót powinien przewidzieć i ująć w kosztach własnych oraz harmonogramie robót możliwość okresowego prowadzenia prac w systemie zmianowym.
2. Uzyskane w drodze rozbiórek i demontaży materiały złomowe należy po akceptacji ich przez Inspektora nadzoru zbyć w składnicy złomu a uzyskaną kwotę wpłacić na konto wskazane przez Zamawiającego.

§ 4

1. Termin rozpoczęcia wykonania przedmiotu umowy ustala się na dzień podpisania umowy
2. Termin zakończenia prac związanych z realizacją całości zadania ustala się na dzień 15.11.2013 r .

§ 5

1. Zamawiający przekaze Wykonawcy teren budowy w terminie do 3 dni od dnia podpisania umowy.
2. Zamawiający przekazując protokolarnie Wykonawcy teren budowy określi stan znajdujących się na terenie budowy obiektów i urządzeń.

§ 6

1. Funkcję inspektora nadzoru i osoby odpowiedzialnej w zakresie rozliczeń rzeczowo-finansowych z ramienia Zamawiającego będzie pełnić: Pan Franciszek Bogocz
2. Kierownikiem budowy ze strony Wykonawcy będzie:

§ 7

1. Wykonawca wystąpi do gestorów mediów i zabuduje na własny koszt liczniki zużycia mediów np. wody, c.o. i energii elektrycznej oraz będzie ponosił koszty ich zużycia w okresie realizacji robót t.j do dnia podpisania bezusterkowego protokołu odbiorowego.
2. Wykonawca wykona powierzony zakres robót z materiałów własnych.
3. Nie przewiduje się stosowania materiałów Inwestora.
4. Wykonawca zobowiązuje się strzec mienia znajdującego się na terenie prowadzonych robót a także zapewnić warunki bezpieczeństwa i ochrony p.poż.
5. Wykonawca zabezpieczy na własny koszt teren budowy zgodnie z wymogami bhp.
6. W czasie realizacji robót Wykonawca będzie utrzymywał na swój koszt i ryzyko teren robót w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz będzie usuwał wszelkie zbędne materiały,

odpady oraz niepotrzebne urządzenia prowizoryczne. Wykonawca sporządzi protokół potwierdzający utylizację wszystkie materiałów odpadowych i przekaże go **najpóźniej w dniu odbioru** Zamawiającemu.

7. Po zakończeniu robót Wykonawca zobowiązany jest na swój koszt uporządkować teren prowadzonych robót i przekazać go Zamawiającemu w terminie ustalonym do odbioru robót.
8. **Wykonawca wykona na własny koszt geodezyjną inwentaryzację powykonawczą wraz z naniesieniem w zasobach geodezyjnych i jest zobowiązany dołączyć ją do dokumentacji powykonawczej.**
9. **Kompletną dokumentację powykonawczą Wykonawca jest zobowiązany przedstawić Zamawiającemu i uzyskać pisemne potwierdzenie jej kompletności najpóźniej do dnia zgłoszenia zakończenia robót. W przeciwnym wypadku zgłoszenie to nie zostanie przyjęte.**

§ 8

1. Materiały i urządzenia powinny odpowiadać co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie, określonym w art. 10 ustawy Prawo Budowlane, wymaganiom specyfikacji istotnych warunków zamówienia, specyfikacji technicznej, Prawa Budowlanego oraz przepisom p.poż. i bhp.
2. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu wymagane atesty materiałów i urządzeń, świadectwa dopuszczenia do obrotu stosowania w budownictwie, certyfikat na znak bezpieczeństwa, deklarację zgodności lub certyfikat zgodności z Polską Normą lub aprobatą techniczną przed ich zastosowaniem.
3. Wykonawca zobowiązany jest do informowania inspektora nadzoru o terminie zakrycia robót zanikowych i ustalenia z nim termin odbioru tych robót. Zabrania się zakrycia robót bez odbioru robót dokonanego przy udziale uczestników procesu inwestycyjnego wraz z oświadczeniem kierownika o zgodności z SST, normami, przepisami zasadami wiedzy technicznej oraz zgody inspektora wyrażonej protokołem odbiorowym. **Wykonawca jest zobowiązany do systematycznego sporządzania dokumentacji zdjęciowej tych robót i dołączenia jej do dokumentów odbiorowych.**

§ 9

1. Wykonawca będzie realizował przedmiot umowy wyłącznie siłami własnymi/powierzy podwykonawcom wykonanie części przedmiotu umowy w zakresie rzeczowym i finansowym określonym odpowiednio w §2 i §10 niniejszej umowy²⁾
2. W przypadku, gdy Wykonawca powierzy część realizacji zamówienia podwykonawcy będą miały zastosowanie poniższe założenia:
 - 2.1. Do zawarcia przez Wykonawcę umowy o roboty budowlane z Podwykonawcą jest wymagana zgoda Zamawiającego. Wykonawca po zawarciu umowy z Podwykonawcą niezwłocznie przedkłada Zamawiającemu zawartą umowę. Postanowienie to stosuje się odpowiednio do wszystkich zmian takiej umowy. Fakturę za roboty wykonane przez Podwykonawcę będzie wystawiał Wykonawca podając dane i numer konta bankowego Podwykonawcy, na który zostanie przelana należność za wykonane przez niego roboty z konta Zamawiającego.
 - 2.2. Zamawiający oraz Wykonawca ponoszą solidarną odpowiedzialność za zapłatę wynagrodzenia za roboty budowlane wykonane przez Podwykonawcę.
 - 2.3. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za roboty, które wykonuje przy pomocy Podwykonawców.

§ 10

1. Strony ustalają, że za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci wynagrodzenie ustalone na podstawie uzgodnionych cen wyszczególnionych w kosztorysach ofertowych Wykonawcy, zaakceptowanym przez Zamawiającego oraz ilości rzeczywiście wykonanych i odebranych robót.
2. Koszt całego zadania zgodnie z przeprowadzonym przetargiem w dniu 2013 r. nie może przekroczyć kwoty: **zł brutto**, w tym należny podatek VAT.
 - 2.1. Płatne w kwocie: Nazwa zadania: nr, Rodzaj zadania:
Dział:, Rozdz § w roku 2013.
 - 2.2. Wartość robót, które będzie wykonywał Podwykonawca nie może przekroczyć kwoty: zł brutto, w tym należny podatek VAT³⁾.

²⁾ Niepotrzebne skreślić

Płatne w kwocie: Nazwa zadania: nr, Rodzaj zadania:

Dział:, Rozdz. § w kwocie: w roku 2013.

3. Ustalona w pkt. 2 cena brutto jest obowiązująca w całym okresie ważności umowy i nie będzie podlegać waloryzacji.
4. Wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy będzie regulowane przelewem z konta Zamawiającego na rachunek Wykonawcy w terminie **30 dni** od daty otrzymania faktury końcowej. Wynagrodzenie przysługujące Podwykonawcy będzie regulowane przelewem z konta Zamawiającego na rachunek Podwykonawcy nr w terminie do 30 dni od daty otrzymania faktury. Fakturę za roboty wykonane przez Podwykonawcę przedstawia Wykonawca robót podając na fakturze konto bankowe bezpośrednio Podwykonawcy⁴⁾.
5. Podstawą rozliczenia będzie bezusterkowy protokół potwierdzający odbiór przedmiotu umowy oraz prawidłowo wystawione na Zamawiającego faktury VAT.
6. W przypadku ustawowej zmiany podatku VAT cena brutto pozostaje bez zmian.
7. Zapis o zmianie źródła finansowania może zostać zmieniony w formie pisemnego, jednostronnego oświadczenia zamawiającego, który w terminie 7 dni od jego sporządzenia, prześle go Wykonawcy.

§ 11

1. Zamawiający dopuszcza możliwość wystąpienia w trakcie realizacji przedmiotu umowy konieczności wykonania robót zamiennych w stosunku do przewidzianych w SST w sytuacji gdy wykonanie tych robót będzie niezbędne do prawidłowego, tj. zgodnego z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi na dzień odbioru robót przepisami wykonania przedmiotu umowy.
2. Rozliczenie robót zamiennych w stosunku do przewidywanych w SST odbywało się będzie fakturami wystawianymi po ich wykonaniu (i odebraniu przez przedstawiciela Zamawiającego) lecz nie częściej niż w okresach miesięcznych, a regulowane będą w terminie do 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury, protokołu odbioru wykonanych robót oraz kosztorysu zwanego „różnicowym wykonanego w oparciu o następujące założenia:
 - a) należy wyliczyć cenę roboty „pierwotnej”, a więc roboty która miała być pierwotnie wykonana;
 - b) należy wyliczyć cenę roboty „zamiennej”;
 - c) należy wyliczyć różnicę pomiędzy tymi cenami;
 - d) wyliczeń ww. cen („pierwotnej” i „zamiennej”) należy dokonać w oparciu o następujące założenia:
 - d1) ceny jednostkowe robót należy przyjąć z kosztorysów ofertowych;
 - d2) w przypadku, gdy wystąpią roboty, których nie można rozliczyć zgodnie z podpunktem „d1” należy wyliczyć ceny jednostkowe w oparciu o następujące założenia:
 - 1) składniki cenotwórcze (R, M, S, Ko, Z) należy przyjąć z kosztorysów opracowanych przez Wykonawcę metodą kalkulacji szczegółowej;
 - 2) w przypadku, gdy nie będzie możliwe rozliczenie danej roboty w oparciu o zapis w podpunkcie „1”, brakujące składniki cenotwórcze zostaną przyjęte z zeszytów SEKOCENBUD (jako średnia) za okres ich wybudowania a przypadku ich braku w SEKOCENBUD udokumentowane ceny producenta;
 - 3) podstawą do określenia nakładów rzeczowych będą normy zawarte w wyżej wskazanych kosztorysach, a w przypadku ich braku – odpowiednie pozycje Katalogów Nakładów Rzeczowych (KNR). W przypadku braku odpowiednich pozycji w KNR’ach, zastosowane zostaną analogie z Katalogu Norm Nakładów Rzeczowych, a jeśli i to będzie niemożliwe wycena indywidualna Wykonawcy, zatwierdzona przez Zamawiającego.
 - d3) ilość robót, które miały być wykonane („pierwotnych”) należy przyjąć z kosztorysów ofertowych Wykonawcy;
 - d4) ilość robót „zamiennych”, należy przyjąć z książki obmiarów.”
3. Przewiduje się możliwość rezygnacji z wykonywania pewnych robót przewidzianych w SST w sytuacji, gdy ich wykonanie będzie zbędne do prawidłowego, tj. zgodnego z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi na dzień odbioru robót przepisami wykonania przedmiotu umowy. Roboty takie w dalszej części umowy nazywane są robotami „zaniechanymi”.
4. Wyliczenie wartości robót „zanieczanych” w stosunku do przewidzianych w SST odbywało się będzie w takich samych zasadach jak w sytuacji odstąpienia od umowy, czyli:
 - a) w przypadku rezygnacji z całego elementu robót określonego w kosztorysie ofertowym nastąpi odliczenie wartości tego elementu (wynikającej z kosztorysu ofertowego) od ogólnej wartości przedmiotu umowy;

³⁾ wypełnić przy ujawnionym Podwykonawcy

⁴⁾ j.w.

- b) w przypadku rezygnacji z części robót z danego elementu określonego w kosztorysie ofertowym, obliczenie wykonanej części tego elementu nastąpi na podstawie kosztorysów przygotowanych przez Wykonawcę, a zatwierdzonych przez Zamawiającego.
Kosztorysy te opracowane będą w oparciu o następujące założenia:
- ceny jednostkowe robót lub ceny czynników produkcji zostaną przyjęte z kosztorysów ofertowych, a ilość wykonanych robót zgodnie z dokonanymi obmiarami.
5. Przewiduje się możliwość robót dodatkowych, ich rozliczenie nastąpi w oparciu o następujące założenia:
- a) ceny jednostkowe robót należy przyjąć z kosztorysów ofertowych;
 - b) w przypadku, gdy wystąpią roboty, których nie można rozliczyć zgodnie z podpunktem „a” należy wyliczyć ceny jednostkowe w oparciu o następujące założenia:
 - 1) składniki cenotwórcze (R, M, S, Ko, Z) należy przyjąć z kosztorysów opracowanych przez Wykonawcę metodą kalkulacji szczegółowej;
 - 2) w przypadku, gdy nie będzie możliwe rozliczenie danej roboty w oparciu o zapis w podpunkcie „1”, brakujące składniki cenotwórcze zostaną przyjęte z zeszytów SEKOCENBUD (jako średnia) za okres ich wybudowania, lub w przypadku ich braku w SEKOCENBUD wg udokumentowanych cen producenta;
 - 3) podstawą do określenia nakładów rzeczowych będą normy zawarte w wyżej wskazanych kosztorysach, a w przypadku ich braku – odpowiednie pozycje Katalogów Nakładów Rzeczowych (KNR). W przypadku braku odpowiednich pozycji w KNR-ach, zastosowane zostaną analogie do Katalogu Norm Nakładów Rzeczowych, a jeśli i to będzie niemożliwe wycena indywidualna Wykonawcy, zatwierdzona przez Zamawiającego.
6. Roboty zamienne, zaniechane i dodatkowe mogą zostać wykonane wyłącznie na podstawie uprzednio sporządzonego protokołu konieczności, podpisanego przez kierownika budowy i Inspektora nadzoru oraz zatwierdzonego przez osoby upoważnione do podpisywania umów ze strony Zamawiającego i Wykonawcy.
7. Wprowadzenie robót zamiennych lub dodatkowych może spowodować konieczność zwiększenia wysokości wynagrodzenia określonego w § 10 ust. 2.
8. Wykonanie robót zamiennych i dodatkowych nie powodujących zwiększenia wartości wynagrodzenia określonego w § 10 ust. 2. nie wymaga sporządzenia przez strony aneksu do umowy.

§ 12

1. Dopuszcza się rozliczanie zadania fakturami częściowymi do wartości 80 % wartości kosztorysu ofertowego. Podstawą do przyjęcia faktury częściowej jest przedstawienie inspektorowi nadzoru do weryfikacji kosztorysu powykonawczego opracowanego w oparciu o szczegółowe obmiary powykonawcze co najmniej 1 tydzień przed planowanym terminem fakturowania.
2. W terminie 14 dni od dnia zgłoszenia przez Wykonawcę zakończenia robót Zamawiający zwołuje komisję odbiorową.
3. Rozliczenie kolejnych 10% wartości przedmiotu umowy zostanie dokonane fakturą częściową na podstawie bezusterkowego protokołu odbioru przedmiotu umowy oraz szczegółowych kosztorysów i obmiarów powykonawczych złożonych przez Wykonawcę do weryfikacji w terminie do 2 tygodni od daty tego odbioru. Weryfikacja złożonych kosztorysów i obmiarów zostanie zakończona do 2 tygodni od daty ich złożenia.

Rozliczenie końcowe nastąpi po otrzymaniu decyzji na użytkowanie obiektów w oparciu o złożone przez Wykonawcę kosztorysy i obmiary szczegółowe w terminie do 2 tygodni od daty otrzymania decyzji na użytkowanie. Weryfikacja złożonych kosztorysów i obmiarów zostanie zakończona do 2 tygodni od daty ich złożenia

§ 13

1. Zamawiający oświadcza, że:
 - 1) posiada numer identyfikacyjny **NIP 6332013013**;
2. Płatnika należy oznaczyć w następujący sposób:
Szkoła Podstawowa nr 6
ul. Śląska 6
44-335 Jastrzębie-Zdrój
3. Wykonawca oświadcza, że jest uprawniony do otrzymywania faktur VAT.

§ 14

Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na przedmiot umowy; stanowi ona rozszerzenie odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady na okres udzielonej gwarancji. Okres gwarancji ustala się na **5 lat** od daty końcowego, bezusterkowego odbioru przedmiotu umowy. Przeglądy gwarancyjne będą zwoływane każdorazowo w przypadku wystąpienia usterek po zgłoszeniu ich przez użytkownika i pod koniec ustalonego terminu obowiązywania gwarancji. W przypadku wystąpienia ponad trzykrotnej (tej samej i dotyczącej tego samego elementu) usterki Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania wymiany nieskutecznie naprawianego elementu na nowy. Każdorazowa wymiana danego elementu skutkuje w stosunku do tego elementu biegnącym na nowo okresem gwarancyjnym.

§ 15

Strony postanawiają, że przedmiotem odbioru końcowego będzie przedmiot umowy.

1. Zamawiający wyznaczy termin i rozpocznie odbiór w ciągu 14 dni od daty zawiadomienia go przez Wykonawcę o gotowości do odbioru i przekazaniu dokumentacji odbiorowej oraz protokołu utylizacji materiałów odpadowych.
2. Strony postanawiają, że z czynności odbioru będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru oraz terminy na usunięcie stwierdzonych przy odbiorze usterek i wad. Wykonawca jest zobowiązany do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu usterek i wad. oraz do żądania wyznaczenia terminu na odbiór zakwestionowanych uprzednio robót jako wadliwych.
3. Zamawiający może podjąć decyzję o przerwaniu czynności odbioru, jeżeli w czasie tych czynności ujawniono istnienie usterek i wad ograniczających prawidłowe funkcjonowanie przedmiotu umowy aż do czasu usunięcia tych wad. Jeżeli wady nie nadają się do usunięcia Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - jeżeli nie uniemożliwiają użytkowania przedmiotu odbioru zgodnie z jego przeznaczeniem, Zamawiający może obniżyć wynagrodzenie o wartość wadliwych robót,
 - jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od umowy żądając zwrotu poniesionych kosztów lub zażądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi.
5. Zamawiający wyznacza ostateczny pogwarancyjny odbiór robót po upływie terminu gwarancji ustalonego w umowie. Gwarancja dotycząca elementów wymienionych w drodze usuwania usterek zgodnie z treścią Kodeksu Cywilnego biegnie na nowo od chwili ich wymiany.
6. Zamawiający może podjąć decyzję o przerwaniu czynności odbioru, jeżeli w czasie tych czynności ujawniono istnienie takich wad, które uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem - aż do czasu usunięcia tych wad.

§ 16

Strony postanawiają, że:

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - a. za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy - w wysokości 0,5% całego wynagrodzenia umownego określonego w § 10 umowy za każdy dzień zwłoki licząc od dnia następnego po upłygnięciu terminu zgłoszenia zakończenia robót.
 - b. za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji za wady – w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego określonego w § 10 za każdy dzień zwłok i liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
 - c. za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych podczas uzyskiwania decyzji na użytkowanie – w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego określonego w § 10 za każdy dzień zwłok i liczonej po dniu wyznaczonym na uzyskanie decyzji lub po otrzymaniu decyzji negatywnej,
 - d. za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 50 % wynagrodzenia brutto, określonego w § 10 pkt.2.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość potrącenia kary za zwłokę poprzez potrącenie z faktury końcowej.
3. Wysokość kar umownych nie może przekroczyć 50 % wartości brutto zadania.
4. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych, o ile wartość faktycznie poniesionych szkód przekracza wysokość kar umownych.

§ 17

1. W przypadku stwierdzenia nienależytego lub nieterminowego wykonania warunków umowy Zamawiający zastrzega sobie prawo rozwiązania niniejszej umowy w trybie natychmiastowym po uprzednim wezwaniu Wykonawcy do należytej, terminowej realizacji zadania.
2. W przypadku rozwiązania umowy z przyczyny wyrażonej w pkt. 1 Zamawiający ma prawo wstrzymać się z zapłatą wynagrodzenia do czasu zapłaty kar umownych lub odszkodowania.

§ 18

1. Zakazuje się istotnych zmian postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, z zastrzeżeniem postanowień § 19 ust. 2 i 3.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonania zmian postanowień niniejszej umowy:
 - a) w zakresie rzeczowym przedmiotu zamówienia w przypadku zaistnienia konieczności wykonania robót zamiennych lub robót dodatkowych, które realizowane będą w oparciu o protokoły robót zamiennych/protokoły konieczności robót dodatkowych spisane przy udziale zamawiającego i wykonawcy,
 - b) w zakresie terminu wykonania:
 - w przypadku zaistnienia zdarzeń uniemożliwiających wykonanie umowy w terminie, o którym mowa w § 4 z przyczyn niezależnych od wykonawcy, udokumentowanych w sposób nie budzący zastrzeżeń, potwierdzonych protokolarnie,
 - gdy zajdzie konieczność wykonania robót dodatkowych lub zamówienia dodatkowego nie dającego się przewidzieć na etapie sporządzania oferty i wstrzymującego wykonanie zamówienia podstawowego, co zostanie poprzedzone sporządzeniem protokołu konieczności,
 - gdy zajdzie konieczność wykonania robót zamiennych a ich realizacja uniemożliwia wykonanie zadania w terminie określonym w § 4 niniejszej umowy, co zostanie poprzedzone sporządzeniem protokołu konieczności.
 - c) w zakresie zmian wartości wynagrodzenia, o którym mowa w § 10 ust. 2 w przypadku wystąpienia robót zaniechanych, zamiennych i dodatkowych,, co zostanie poprzedzone sporządzeniem protokołów konieczności. Wynagrodzenie umowne zostanie zmienione o wartość wynikającą z protokołów konieczności.
 - d) w zakresie innych podmiotów, na zasobach których wykonawca się opierał wykazując spełnienie warunków udziału w postępowaniu, a podwykonawca wykaże spełnienie warunków w zakresie nie mniejszym niż wskazany na etapie postępowania dotychczasowy podwykonawca,
 - e) w zakresie podwykonawców, wykazanych na etapie złożonej oferty lub, których konieczność ujawnienia wynikała na etapie realizacji zamówienia, którym wykonawca powierzył lub ma zamiar powierzyć wykonanie części zamówienia,
 - f) w zakresie zmiany osób uprawnionych do wykonywania funkcji kierowniczych.
3. Warunkiem dokonania w/w zmian jest złożenie wniosku przez stronę inicjującą wraz z opisem i uzasadnieniem proponowanej zmiany.
4. W przypadku określonym w § 18 ust. 2 pkt. f Wykonawca zobowiązany będzie do zaproponowania osoby legitymującej się uprawnieniami spełniającymi wymogi określone w pkt. 8.2.2 siwz, celem uzyskania akceptacji ze strony zamawiającego.
5. Zmiana postanowień zawartej umowy dokonywana będzie w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 19

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy:
 - 1/ w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy; odstąpienie w tym wypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach;
 - 2/ w przypadku rozwiązania firmy Wykonawcy;
 - 3/ gdy zostanie wydany nakaz zajęcia całego majątku Wykonawcy;
 - 4/ Wykonawca nie rozpoczął wykonania umowy bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje jej przez okres 14 dni od daty podpisania umowy, pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie;
 - 5/ Wykonawca przerwał realizację robót na okres dłuższy niż 14 dni.
2. W okolicznościach, o których mowa w § 19 ust.1 pkt.2-5 odstąpienie może być dokonane w terminie 14 dni od uzyskania przez odstępującego wiedzy o faktach uzasadniających odstąpienie.

3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
4. W przypadku odstąpienia od umowy, w terminie siedmiu dni Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku według stanu na dzień odstąpienia, który będzie podstawą rozliczenia między stronami.

§ 20

Wierzytelność wynikająca z niniejszej umowy nie może być przedmiotem cesji na rzecz osób trzecich bez zgody Zleceniodawcy z wyjątkiem sytuacji, w której wystąpi konieczność wykonania prac związanych z realizacją niniejszej umowy przez podwykonawcę.

§ 21

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, Prawa Budowlanego oraz ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

§ 22

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach 1 egz. dla Wykonawcy, 2 dla Zamawiającego.

Zamawiający

Wykonawca

36. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

Do spraw nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych /t.j. Dz. U. nr 113 poz. 759 z 2010 r. z późn. zmianami/.

Jastrzębie Zdrój, dnia

.....
/ Podpis osoby upoważnionej/

Podpisy komisji przetargowej:

1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.